ಶ್ರೀ ಪಾರ್ಶ್ವನಾಥ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿಯಮಿತ

ಆಡಳಿತ ಕಛೇರಿ : 8ನೇ ಮುಖ್ಯರಸ್ತೆ, ಅಶೋಕನಗರ, ತುಮಕೂರು- 572 103.
ದೂರವಾಣಿ : 2272615, 4014428, ಮಂಡಿಪೇಟೆ ಶಾಖೆ : 2272272

2017 - 18 ನೇ ಸಾಲಿನ

37 ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಆಹ್ವಾನ ಪತ್ರಿಕೆ

ದಿನಾಂಕ : 09-09-2018 ಭಾನುವಾರ ಬೆಳಗ್ಗೆ 10-00 ಗಂಟೆಗೆ

ತುಮಕೂರಿನ ಮಹಾವೀರ ರಸ್ತೆಯಲ್ಲಿರುವ (ರೈಲ್ವೇ ಸ್ಟೇಷನ್ ರಸ್ತೆ)

ಮಹಾವೀರ ಭವನ ದ ಸಭಾಂಗಣದಲ್ಲಿ

2017 - 18 ನೇ ಸಾಲಿನ 37 ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯನ್ನು

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ

ಶ್ರೀ ಎ. ವೈ. ನೇಮಿರಾಜಯ್ಯ

ಇವರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ನಡೆಸಲು ಏರ್ಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರೆಲ್ಲರೂ ಸಕಾಲಕ್ಕೆ ಆಗಮಿಸಿ ಸಭೆಯನ್ನು ಯಶಸ್ವಿಗೊಳಿಸಬೇಕಾಗಿ ಕೋರುತ್ತೇವೆ.

ದಿನಾಂಕ : 2-8-2018
ಸ್ಥಳ : ತುಮಕೂರು

ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಪರವಾಗಿ
ಜ್ವಾಲಾ ಪ್ರಸಾದ್
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು

ವಿಶೇಷ ಸೂಚನೆ

1. ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಆಹ್ವಾನ ಪತ್ರಿಕೆಯನ್ನು ತಪ್ಪದೇ ತರುವುದು ಅಥವಾ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿಯನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ತರತಕ್ಕದ್ದು.
2. ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ ಪಡೆಯದ ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರೆಲ್ಲರೂ ಇತ್ತೀಚಿನ ಪಾಸ್‌ಪೋರ್ಟ್ ಸೈಜಿನ 2 ಭಾವಚಿತ್ರಗಳನ್ನು ಕೊಟ್ಟು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ ಪಡೆಯುವುದು.
3. ?ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರು ಹಿಂದಿನ 5 ವರ್ಷಗಳ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಗಳ ಪೈಕಿ 3 ಸಭೆಗಳಿಗೆ ಹಾಜರಾಗದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು 3 ನಿರಂತರ ಸಹಕಾರ ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪವಿಧಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸಿದಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ದೊರಕಿಸಿ ಕೊಡುವ ಕನಿಷ್ಠ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲು ತಪ್ಪಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಸದಸ್ಯರು 3 ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಗೆ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮತ ನೀಡುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಹಾಗೂ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಚುನಾವಣೆಯಲ್ಲಿ ಮತ ನೀಡುವ ಮತ್ತು ಸ್ಪರ್ಧಿಸುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.
4. 2017-18 ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಡಳಿತ ವರದಿ, ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಆಡಳಿತ ಕಛೇರಿಯ ಕೆಲಸದ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ : 23-8-2018 ರಿಂದ ನೀಡಲಾಗುವುದು. ಹಾಗೂ ಸೂಚನಾ ಫಲಕದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗುವುದು. ಇ-ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ ನೀಡಿದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ SOFT COPY ಮುಖಾಂತರ ಕಳುಹಿಸಲಾಗುವುದು ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತ ವರದಿಯನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿದೆ.
5. ಸಾಲ ಪಡೆದು ಸುಸ್ತಿದಾರರಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ 15 ದಿವಸ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಪಾವತಿಯಾಗಬೇಕಾದ ಸಾಲದ ಕಂತನ್ನು ಪಾವತಿಸುವುದು ತಪ್ಪಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಅರ್ಹ ಮತದಾರರ ಪಟ್ಟಿಯಿಂದ ಕೈಬಿಡಲಾಗುವುದು.
6. ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ & ಪಿ.ಯು.ಸಿ. ತರಗತಿಯಲ್ಲಿ ಅತೀ ಹೆಚ್ಚು ಅಂಕ ಪಡೆದ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವತಿಯಿಂದ ತಲಾ 3 ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರತಿಭಾ ಪುರಸ್ಕಾರ ನೀಡಲಾಗುವುದು. ಲಿಖಿತ ಅರ್ಜಿಯೊಂದಿಗೆ 1 ಪಾಸ್‌ಪೋರ್ಟ್ ಸೈಜಿನ ಪೋಟೋ ಮತ್ತು ದೃಢೀಕರಣ ಅಂಕಪಟ್ಟಿಯೊಂದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರಿಗೆ ದಿನಾಂಕ : 5-9- 2018 ರೊಳಗಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಕಾರ್ಯಕಲಾಪಗಳು

1. ಪ್ರಾರ್ಥನೆ 2. ಸ್ವಾಗತ 3. ದಿವಂಗತ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಶ್ರದ್ಧಾಂಜಲಿ.
4. 37ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಆಹ್ವಾನ ಪತ್ರಿಕೆ ಓದಿ ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು.
5. ಹಿಂದಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿಕೆಯನ್ನು ಓದಿ ದೃಢೀಕರಿಸುವುದು
6. 2017–2018ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯನ್ನು ಓದಿ ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು.
7. 2017–18ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರ ಸಮಾಧಾನಗಳನ್ನು ಓದಿ ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು.
8. 2018–19ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರನ್ನು ನೇಮಿಸುವುದು
9. 2017–2018ನೇ ಸಾಲಿನ ಲಾಭ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿರುವುದನ್ನು ಮಂಡಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು.
10 2018–2019ನೇ ಸಾಲಿನ ಮುಂಗಡ ಪತ್ರ (ಬಡ್ಜೆಟ್) ಮಂಡನೆ ಮತ್ತು ಅನುಮೋದನೆ ಮಾಡುವುದು
11. ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಸೇರಿಸಿಕೊಂಡ ಮತ್ತು ಸದಸ್ಯತ್ವದಿಂದ ಸಮಾಪನೆ ಮಾಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ
12. ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೃಂದ ಬಲ ಮತ್ತು ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ ಅನುಮೋದನೆ
13. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ಪ್ರತಿಭಾ ಪುರಸ್ಕಾರ
14. ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರ ಅನುಮತಿಯ ಮೇರೆಗೆ ಚರ್ಚಿಸಬಹುದಾದ ವಿಷಯಗಳು
15. ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಭಾಷಣ 16. ವಂದನಾರ್ಪಣೆ

ಸೂಚನೆಗಳು

1. ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಬಹುದಾದ ವಿಷಯಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ 3–9–2018 ರ ಒಳಗೆ ಲಿಖಿತ ಮೂಲಕ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕೆಲಸದ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರಿಗೆ ತಲುಪಿಸಬಹುದು.
2. ಕಡಿಮೆ ಷೇರುಗಳಿರುವ ಹಾಲಿ ಸದಸ್ಯರು ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಷೇರುಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ. (ರೂ 50/– ಮುಖಬೆಲೆಯ ಷೇರುಗಳಿರುವ (1 ಷೇರು) ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಇದು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ.) ಷೇರು ಮುಖ ಬೆಲೆ ಪ್ರತಿ ಷೇರಿಗೆ ರೂ. 100/– ರೂಗಳಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿಸಲಾಗಿದ್ದು ಕನಿಷ್ಠ ರೂ. 1000/– ಇರಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ.
3. 2014–15ನೇ ಸಾಲಿನ ಷೇರು ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಪಡೆಯದವರು ದಿನಾಂಕ : 17–12–2018 ರ ಒಳಗೆ ಪಡೆಯಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ. ತಪ್ಪಿದ್ದಲ್ಲಿ ಬೈಲಾ ಅನ್ವಯ ಅಪದ್ಧನ ನಿಧಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾಗುವುದು ಸದಸ್ಯರು ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಯನ್ನು ತೆರೆಯುವುದು, ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಹಣ ವರ್ಗಾಯಿಸಲು ಅನುಕೂಲವಾಗುತ್ತದೆ.
4. ಸದಸ್ಯರ ವಿಳಾಸ ಬದಲಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ, ವಾರಸುದಾರರ ಬದಲಾವಣೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಕೂಡಲೇ ಸೂಕ್ತ ಪುರಾವೆಯೊಂದಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಕೋರಿದೆ.
5. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರುಗಳಲ್ಲಿ ಕೆಲವರು ದೈವಾದೀನರಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಅವರಿಗೆ ಸಂಬಂಧ ಪಟ್ಟ ವಾರಸುದಾರರು ಸೂಕ್ತ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಿ ಮೃತರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿರುವ ಷೇರು ಹಣ ಹಾಗೂ ಡಿವಿಡೆಂಡನ್ನು ಜಾಗ್ರತೆ ಪಡೆಯಬೇಕೆಂದು ಕೋರಿದೆ.
6. ಸದಸ್ಯರ ಇಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ, ಹಾಗೂ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಮಾಡಿಸುವುದು. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ತಮಗೆ ತಲುಪಿಸಲು ಅನುಕೂಲವಾಗುತ್ತದೆ. ಎಸ್.ಎಂ.ಎಸ್. ಮೂಲಕ ತಮ್ಮ ಖಾತೆಯ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಬಹುದು. ಠೇವಣಿದಾರರು ಪಾನ್‌ಕಾರ್ಡ್ ಜೆರಾಕ್ಸ್ ಹಾಗೂ 15ಜಿ/ 15 ಹೆಚ್ ನೀಡಬೇಕಾಗಿ ವಿನಂತಿ.
7. ಆರ್.ಬಿ.ಐ. ಸುತ್ತೋಲೆಯನ್ವಯ ಕೆ.ವೈ.ಸಿ. ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ ತಮ್ಮ ಇತ್ತೀಚಿನ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ ಪಾನ್‌ಕಾರ್ಡ್ ಮತ್ತು ಭಾವಚಿತ್ರ ಹಾಗೂ ವಿಳಾಸದ ಪುರಾವೆಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ನೀಡಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.

ಉಪಹಾರ : ಬೆಳಗ್ಗೆ 8–00 ರಿಂದ 10–00 ಗಂಟೆಗೆ ಭೋಜನ : ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 12–30 ರಿಂದ 2–30 ಗಂಟೆಗೆ

ಶ್ರೀ ಪಾರ್ಶ್ವನಾಥ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿಯಮಿತ

2017-18 ನೇ ಸಾಲಿನ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಡಳಿತ ವರದಿ

ಮಾನ್ಯರೆ,

ಆತ್ಮೀಯ ಸಹಕಾರಿ ಬಂಧುಗಳಾದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಮ್ಮ ನೆಚ್ಚಿನ ಸದಸ್ಯರೇ, ಈ ನಮ್ಮ ನಿಮ್ಮೆಲ್ಲರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಯಶಸ್ವಿ ಹಾಗೂ ಪ್ರಗತಿಪೂರ್ಣವಾಗಿ 36 ವಸಂತಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸಿದ್ದು, 2017-18 ನೇ ಸಾಲಿನ 37 ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಗೆ ತಮ್ಮೆಲ್ಲರನ್ನು ಆದರದಿಂದ ಸ್ವಾಗತಿಸುತ್ತೇವೆ. ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿನ 2017 -18 ನೇ ಸಾಲಿನ ಲಾಭ-ನಷ್ಟ, ಆಸ್ತಿ - ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆ, ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸಮಾಧಾನದೊಂದಿಗೆ ಸಭೆಯ ಮುಂದೆ ಒಪ್ಪಿಗೆಗಾಗಿ ಮಂಡಿಸುತ್ತಿದ್ದೇವೆ.

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ 2015-16 ರಿಂದ 2019-20 ರ 5 ಸಹಕಾರ ವರ್ಷಗಳ ಉಳಿದ ಅವಧಿಗೆ ಹಾಲಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾಗಿ ಶ್ರೀ ಎ.ವೈ. ನೇಮಿರಾಜಯ್ಯ ಮತ್ತು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರಾಗಿ ಶ್ರೀ ಜಿ.ವಿ. ರಾಜೇಂದ್ರಕುಮಾರ್ ರವರ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುತ್ತಾರೆ.

ಬ್ಯಾಂಕ್ ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ರೂ.2 ,30,96,100.00 ಗಳ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ ಹೊಂದಿದ್ದು ಇದು ಕಳೆದ ಸಾಲಿಗಿಂತ ರೂ. 10,61,500.00 ಗಳಷ್ಟು ಹೆಚ್ಚಾಗಿದ್ದು ಶೇಕಡ 4.60% ಪ್ರಗತಿಯನ್ನು ಸಾಧಿಸಲಾಗಿದೆ.

ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಮೀಸಲು ನಿಧಿ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿಧಿಗಳು ರೂ.3 ,09,03,832.46 ಇದ್ದು ಕಳೆದ ಸಾಲಿಗಿಂತ ರೂ. 37,43,775.69 ಗಳು ಹೆಚ್ಚಾಗಿದ್ದು ಶೇಕಡ 12.11%ರ ಪ್ರಗತಿಯನ್ನು ಸಾಧಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಿವಿಧ ಠೇವಣಿಗಳು ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ರೂ. 33,31,96,052.78 ಗಳಾಗಿದ್ದು ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕಳೆದ ಸಾಲಿಗಿಂತ ರೂ. 7,69,164.00 ಗಳ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಠೇವಣಿ ಸಂಗ್ರಹ ಮಾಡಿ ಶೇಕಡ 0.23% ರ ಪ್ರಗತಿಯನ್ನು ಸಾಧಿಸಿದೆ

ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾದ ವಿವಿಧ ಸಾಲಗಳು ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು ರೂ. 27,26,33,836.06 ಇದ್ದು ಕಳೆದ ಸಾಲಿಗಿಂತ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿಗೆ ರೂ. 2,39,62,634.00 ಹೆಚ್ಚಾಗಿದ್ದು ಇದು ಶೇಕಡ 8.79% ರ ಪ್ರಗತಿಯನ್ನು ಸಾಧಿಸಿದೆ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ರೂ. 39,78,57,345.65 ಇದ್ದು ಕಳೆದ ಸಾಲಿಗಿಂತ ರೂ. 61,85,532.00 ಗಳು ಹೆಚ್ಚಾಗಿದ್ದು ಇದು ಶೇಕಡ 1.56% ರಷ್ಟು ಪ್ರಗತಿಯನ್ನು ಸಾಧಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಒಟ್ಟಾರೆಯಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಈ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ಖರ್ಚು ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ರೂ. 66,26,949.13 ಗಳಷ್ಟು ನಿವ್ವಳಲಾಭ ಗಳಿಸಿರುತ್ತದೆ. ಇದು ಕಳೆದ ಸಾಲಿಗಿಂತ ರೂ.5,72,948.00 ಗಳಷ್ಟು ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಲಾಭಗಳಿಸಿದ್ದು ಇದು ಶೇಕಡ8.65% ಪ್ರಗತಿಯನ್ನು ಸಾಧಿಲಾಗಿದೆ.

ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅತ್ಯುತ್ತಮ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಯಿಂದ ಈ ವರ್ಷವು ಕೂಡ 'ಎ' ವರ್ಗ ಶ್ರೇಣಿಯಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರೆದಿರುತ್ತದೆ.

ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕ್ ತುಮಕೂರು ಜಿಲ್ಲೆಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದು, ಜಿಲ್ಲೆಯ ಎಲ್ಲಾ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳಲ್ಲಿನ ಜನತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸೇವೆಯನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಆಶಿಸುತ್ತದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಗೆ ಆಹ್ವಾನ ಪತ್ರಿಕೆಯನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆರೀತ್ಯಾ ಅಂಚೆ ಮೂಲಕ, ಇ -ಮೇಲ್, ಪತ್ರಿಕಾ ಪ್ರಕಟಣೆ ಹಾಗೂ ಮುದ್ದಾಂ ಮೂಲಕ ರವಾನಿಸಲು ಉಲ್ಲೇಖವಿದ್ದು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸದರಿ ಆಹ್ವಾನ ಪತ್ರಿಕೆಯನ್ನು ಮುದ್ದಾಂ ಮೂಲಕ ಹಾಗೂ ಅಂಚೆ ಮೂಲಕ ರವಾನಿಸಿದ್ದು ಮತ್ತು ಪತ್ರಿಕಾ ಪ್ರಕಟಣೆ ಮೂಲಕ ಪ್ರಚುರಪಡಿಸಿದ್ದು ಈ ಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರು ಸಹಕರಿಸಲು ಕೋರಿದೆ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಈ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ತಮ್ಮ ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗದರ್ಶನವನ್ನು ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೂ, ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೂ, ವಾರ್ಷಿಕ ಸನ್ನದು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಾದ ಮೆ॥ ಕೆ.ಎಸ್.ಆರ್. ಮೂರ್ತಿ ಅಂಡ್ ಕೋ., ಚಾರ್ಟೆರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್, ತುಮಕೂರು ಮತ್ತು ಅಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಾದ ಮೆ॥ ಎಸ್. ಕೃಷ್ಣಸ್ವಾಮಿ ಅಂಡ್ ಕೋ., ಚಾರ್ಟೆರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್, ಬೆಂಗಳೂರು. ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಾದ ಆರ್.ವಿ. ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ಸ್, ತುಮಕೂರು, ಕಾನೂನು ಸಲಹೆಗಾರರಾದ ಶ್ರೀ ಹೆಚ್.ವಿ. ರಂಗನಾಥರೆಡ್ಡಿ, ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಮೌಲ್ಯಮಾಪಕರಾದ ಶ್ರೀ ಬಿ.ಪಿ. ಸುರೇಶ್‌ಕುಮಾರ್ ಮತ್ತು ಶ್ರೀ ಟಿ.ಪಿ. ಸುನೀಲ್ ರವರಿಗೆ, ವಾಹನಗಳ ಮೌಲ್ಯಮಾಪಕರಾದ ಶ್ರೀ ಟಿ.ಟಿ. ರವಿಶಂಕರ್‌ರವರಿಗೆ ಹೃತ್ಪೂರ್ವಕ ಧನ್ಯವಾದಗಳನ್ನು ಅರ್ಪಿಸುತ್ತೇವೆ.

ಅದೇ ರೀತಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶ್ರೇಯೋಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಅದ್ವಿತೀಯ ಸಹಕಾರವನ್ನು ನೀಡುತ್ತಿರುವ ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೂ, ಗ್ರಾಹಕರುಗಳಿಗೂ, ಸಮಾಜದ ವಿವಿಧ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೂ ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಿಬ್ಬಂದಿವರ್ಗದವರಿಗೂ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರಿಗೂ ಅಭಿನಂದಿಸುತ್ತಾ, ಬ್ಯಾಂಕ್ ಇನ್ನೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ಪ್ರಗತಿಯನ್ನು ಸಾಧಿಸುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ತಮ್ಮೆಲ್ಲರ ಸಹಕಾರ, ಸೌಹಾರ್ದತೆಯನ್ನು ಇನ್ನೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಅಪೇಕ್ಷಿಸುತ್ತಾ ಮತ್ತೊಮ್ಮೆ ತಮ್ಮೆಲ್ಲರಿಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವತಿಯಿಂದ ಹೃದಯಪೂರ್ವಕ ಧನ್ಯವಾದಗಳನ್ನು ಸಮರ್ಪಿಸುತ್ತೇವೆ.

ದಿನಾಂಕ : 2-8-2018

ಸ್ಥಳ : ತುಮಕೂರು.

ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಮಂಡಳಿ ಅಪ್ಪಣೆ ಮೇರೆಗೆ

ಶ್ರೀ ಜ್ವಾಲಾಪ್ರಸಾದ್

ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು

ಶ್ರೀ ಪಾರ್ಶ್ವನಾಥ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿಯಮಿತ.,ತುಮಕೂರು, ತುಮಕೂರು ಜಿಲ್ಲೆ.

ಇದರ 2017–18ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ.

ಭಾಗ–1

(ಹಣ ದುರುಪಯೋಗ ಹಾಗೂ ಗುರುತರವಾದ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ –– ಕಂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಓದುವುದು)

1. ಸಂಘದ ಪರಿಚಯಾತ್ಮಕ ವಿವರಗಳು

1	ಸಂಘದ ಹೆಸರು	**ಶ್ರೀ ಪಾರ್ಶ್ವನಾಥ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿಯಮಿತ.,**
2	ಸಂಘದ ವಿಳಾಸ	8ನೇ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ. ಅಶೋಕನಗರ, ತುಮಕೂರು–572103
3	ಸಂಘದ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ/ದಿನಾಂಕ	ಸಂಖ್ಯೆಃ ಎ.ಆರ್.ಟಿ/ಸಿ/ಎಂಕೆಟಿ/ಆರ್‌ಇಜಿಎನ್/7999/1981.82 ದಿನಾಂಕ : 06.10.1981 ರಂದು ಶ್ರೀ ಪಾರ್ಶ್ವನಾಥ ಪತ್ತಿನ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿ., ತುಮಕೂರು ಎಂದು ನೋಂದಣಿ ಯಾಗಿದ್ದು, ಉಪ ನಿಯಮ ತಿದ್ದುಪಡಿಯಂತೆ ಸಂಖ್ಯೆಃ ಎ.ಆರ್/32/ತಿದ್ದುಪಡಿ/21/ 1997.98 ದಿನಾಂಕಃ–09.01.1998 ರಂತೆ ಶ್ರೀ ಪಾರ್ಶ್ವನಾಥ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿ., ಎಂದು ನೋಂದಣಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.
4	ಸಂಘದ ಕಾರ್ಯಕ್ಷೇತ್ರ (ಸಂಘದ ಉಪನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆಯೊಂದಿಗೆ ವಿವರಿಸಿ)	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ 03 ರನ್ವಯ ತುಮಕೂರು ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಪ್ರದೇಶಕ್ಕೆ ಮಾತ್ರ ಸೀಮಿತವಾಗಿರುತ್ತೆ.

2. ಸಂಘದ ಮುಖ್ಯ ಉದ್ದೇಶಗಳು/ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು: (ಸಂಘದ ಉಪನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆಯೊಂದಿಗೆ ವಿವರಿಸಿ)

ಸಂಘದ ಉಪನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ 05 ರ ಕ್ರ ಸಂ. (1) ರಿಂದ (23) ರವರೆಗೆ ವಿವರಿಸಿದಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಿವಿದ ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದು, ಪ್ರಮುಖ ಉದ್ದೇಶಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿದೆ.

1	ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರು / ಸಹ ಸದಸ್ಯರು ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯರಲ್ಲಿ ಮಿತವ್ಯಯ, ಸ್ವಸಹಾಯ ಮತ್ತು ಸಹಕಾರ ಭಾವನೆಯನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವುದು.
2	ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಠೇವಣಿ ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದು, ಜಿಲ್ಲಾ ಬ್ಯಾಂಕ್/ ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್/ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ/ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಸಾಲ ಪಡೆಯುವುದು.
3	ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ವ್ಯಾಪಾರ ನಡೆಸಲು, ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಸಾಲ, ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಆಧಾರ ಸಾಲ, ವಾಹನ ಖರೀದಿಗೆ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಇತರೆ ವಿವಿದ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗೆ ಸಾಲ ಸೌಲಭ್ಯ ನೀಡುವುದು,
4	ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ವಿವಿಧ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗೆ ಅಲ್ಪಾವಧಿ, ಮಧ್ಯಮಾವಧಿ ಮತ್ತು ದೀರ್ಘಾವಧಿ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸುವ ವ್ಯವಹಾರ ಮಾಡುವುದು.
5	ತನ್ನ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಸಣ್ಣ, ಮಧ್ಯಮ ವರ್ಗದ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವವರಿಗೆ, ಕಟ್ಟಡ ಕಟ್ಟಲು, ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ಕೊಳ್ಳಲು ಸಾಲ ನೀಡುವುದು.
6	ನಿರುದ್ಯೋಗಿಗಳಿಗೆ ಸ್ವಂತ ಉದ್ಯಮ / ಉದ್ಯೋಗ ಸ್ಥಾಪಿಸಲು ಆರ್ಥಿಕ ಮತ್ತು ತಾಂತ್ರಿಕ ನೆರವನ್ನೊದಗಿಸುವುದು.

3. ಸಂಘದ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಹೆಸರು, ಹುದ್ದೆ ಮತ್ತು ಅವಧಿ: (ದಿನಾಂಕ 31–03–2018 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ)

1	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	**ಶ್ರೀ ಎ ವೈ ನೇಮಿರಾಜಯ್ಯ**
2	ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು	**ಶ್ರೀ ಬಿ ವಿ ರಾಜೇಂದ್ರಕುಮಾರ್**
3	ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	**ಶ್ರೀ ಜ್ವಾಲಾಪ್ರಸಾದ್.**

4. ಶಾಖೆಗಳು ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ವಿಳಾಸ:

ಶಾಖೆಯ ಹೆಸರು	**ಶಾಖೆಯ ವಿಳಾಸ**	**ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು**
ಶ್ರೀ ಪಾರ್ಶ್ವನಾಥ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿ., ಮಂಡಿಪೇಟೆ ಶಾಖೆ, ತುಮಕೂರು	1ನೇ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಹೊಸ ಮಂಡಿಪೇಟೆ ಶಾಖೆ, ತುಮಕೂರು	ಶ್ರೀಮತಿ ಡಿ.ವಿಜಯಲಕ್ಷ್ಮಿ, ಲೆಕ್ಕಿಗರು ಪ್ರಭಾರ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು,

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಆಂತರಿಕ ಪರಿಶೋಧನೆ ವಿವರಗಳು

5. ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಿದವರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಹುದ್ದೆ:

ಹೆಸರು	**ಹುದ್ದೆ**	**ಕಛೇರಿ**
ಶ್ರೀ ಜ್ವಾಲಾಪ್ರಸಾದ್.	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	ಮುಖ್ಯ ಕಛೇರಿ ತುಮಕೂರು
ಶ್ರೀ ಸುದೀರ್ ಹೆಚ್ ಎಂ.	ಪ್ರ ದ ಸಹಾಯಕರು	ಮುಖ್ಯ ಕಛೇರಿ ತುಮಕೂರು
ಶ್ರೀಮತಿ ವಿಜಯಲಕ್ಷ್ಮಿ ಡಿ.	ಲೆಕ್ಕಿಗರು	ಮಂಡಿಪೇಟೆ ಶಾಖೆ, ತುಮಕೂರು

6. ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ:

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಹೆಸರು	Ravindra T.
ಹುದ್ದೆ ಹಾಗೂ ವಿಳಾಸ	Chartered Accountant M/s S Krishnaswamy & Co., #389/1, 7th Main, 42nd Cross, 5th Block, Jayanagar, BANGALORE 560041.
ಎಂಪಾನಲ್‌ಮೆಂಟ್ ನಂಬರ್	
ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಅವಧಿ	ದಿ : 1.4.2016 ರಿಂದ 31.3.2017 ರವರೆಗೆ

7. ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯ ವಿವರ:

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಹೆಸರು	**K.S.Ramamurthy,**
ಹುದ್ದೆ ಹಾಗೂ ವಿಳಾಸ	K.S.R.Murthy & Co Chartered Accountants 'Sri Narasimhas' 4th Cross, Ashoka Nagar, Tumkur 572103
ಎಂಪಾನಲ್‌ಮೆಂಟ್ ನಂಬರ್	
ನೇಮಕಾತಿ ಉಲ್ಲೇಖ/ವಂಟನೆ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ	ದಿ: 17.09.2017 ರಂದು ನಡೆದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ 2016–17ರ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆ ನಿರ್ಣಯ ಸಂಖ್ಯೆ (9)ರಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿ ಕೋರಿಕೆ ಪತ್ರ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವಂತೆ.
ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಆರಂಭದ ದಿನಾಂಕ	ದಿ: 01.06.2018

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಮುಕ್ತಾಯದ ದಿನಾಂಕ	ದಿ: 13.06.2018
ಲೆ.ಪ.ಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ (ಮಾನವ) ದಿನಗಳು	ಒಟ್ಟು 10 ದಿನಗಳು

8. ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ಗೀಕರಣ :

(ನಿರ್ದೇಶಕರ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ (Audit Instruction) ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆಯೊಂದಿಗೆ ವಿಮರ್ಷಿಸಿ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು.)

ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ಗೀಕರಣ	2017–18ನೇ ಸಾಲಿಗೆ " ಎ " ತರಗತಿ
ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ಗೀಕರಣ	2016–17ನೇ ಸಾಲಿಗೆ " ಎ " ತರಗತಿ

9. ಆಂತರಿಕ/ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ

1 **ಸಂಘದ ವ್ಯವಹಾರಕ್ಕನುಗುಣವಾಗಿ ಆಂತರಿಕ ಅಥವಾ ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆಯೆ?** ಹೌದು

2 **ಅಂತಹ ಪರಿಶೋಧನೆ ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ನಡೆಯುತ್ತಿದೆಯೆ?** ಹೌದು ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ನಡೆಯುತ್ತಿದೆ.

3 **ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಗುರುತಿಸಿರುವ ಗಂಭೀರ ನ್ಯೂನತೆಗಳು**

ಗಂಬೀರ ನ್ಯೂನತೆಗಳು ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ಸಾಮಾನ್ಯ ನ್ಯೂನತೆ ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಸರಿಪಡಿಸಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ.

4 **ಅವುಗಳಿಗೆ ಸಂಘವು ನೀಡಿದ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿಯ ವಿವರ**

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ವರದಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಅನುಪಾಲನೆ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆ.

5 **ಅಂತಹ ನ್ಯೂನತೆಗಳು ಮುಂದುವರೆದಿದೆಯೆ? ಅವುಗಳ ನಿವಾರಣೆಗೆ ಕೈಗೊಂಡ ಕ್ರಮಗಳೇನು?**

ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಸರಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.

ದಾಖಲೆಗಳು, ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ

10. ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮ 29 ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿಯಮ 8 ರಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದಂತೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ದಾಖಲೆಗಳು ಮತ್ತು ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೀಲನೆಗೆ ಹಾಜರು ಪಡಿಸಿದ್ದಾರೆಯೇ?

ಎ	ಸಹಕಾರಿಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಾಹಿತಿಯ ತಃಖ್ತೆ	ಹೌದು	
ಬಿ	ಸಹಕಾರಿ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿಯು ನಗದು ಮತ್ತು ದಾಸ್ತಾನು ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡಿದ ತಃಖ್ತೆ;	ಹೌದು	
ಸಿ	ಬ್ಯಾಂಕ್ ತಾಳೆ ಮತ್ತು ಉಳಿಕೆ ಮೊಬಲಗು ದೃಢೀಕರಣ ತಃಖ್ತೆ;	ಹೌದು	
ಡಿ	ಸದಸ್ಯತ್ವ ಮತ್ತು ಷೇರು ಷೆಡ್ಯೂಲು;	ಹೌದು	
ಇ	ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿಯ ಸದಸ್ಯರ ಮತ್ತು ನೌಕರರ ಪಟ್ಟಿ;	ಹೌದು	
ಎಫ್	ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು;	ಹೌದು	
ಜಿ	ನೌಕರರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು;	ಹೌದು	
ಹೆಚ್	ತಗಾದೆ ವಸೂಲಿ ಮತ್ತು ಉಳಿಕೆ(ಬಾಕಿ) ತಃಖ್ತೆ;		ಇಲ್ಲ
ಐ	ಸುಸ್ತಿದಾರರ ಸದಸ್ಯರ ಪಟ್ಟಿ;	ಹೌದು	

ಜೆ	ಮತದಾನದ ಹಕ್ಕುಳ್ಳ ಸದಸ್ಯರ ಪಟ್ಟಿ;		ಇಲ್ಲ
ಕೆ	ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ದೃಢೀಕರಣ ಷೆಡ್ಯೂಲುಗಳು;	ಹೌದು	
ಎಲ್	ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂದೇಹಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲುಗಳು;	ಹೌದು	
ಎಂ	ಸಾಲ ದೃಢೀಕರಣ ತಃಖ್ತೆಗಳು;		ಇಲ್ಲ
ಎನ್	ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಆಸ್ತಿಗಳಲ್ಲಿ ಹೂಡಿರುವ ಮೊಬಲಗಿನ ತಃಖ್ತೆ;	ಹೌದು	
ಓ	ಮೂರು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗಳಿಗೆ ಗೈರು ಹಾಜರಾದ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲು;	ಹೌದು	
ಪಿ	ಮೂರು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚು ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಗಳಿಗೆ ಗೈರು ಹಾಜರಾದ ಸದಸ್ಯರ ಷೆಡ್ಯೂಲು;		ಇಲ್ಲ
ಕ್ಯೂ	ಉಪವಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ಉಕ್ತವಾಗಿರುವ ಸದಸ್ಯರ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸದ ಸದಸ್ಯರ ಷೆಡ್ಯೂಲು;		ಇಲ್ಲ
ಅರ್	ಹಣ ದುರುಪಯೋಗ ಮತ್ತು ಆರ್ಥಿಕ ಅವ್ಯವಹಾರಗಳ ಪ್ರಕರಣಗಳ ತಃಖ್ತೆ;		ಇಲ್ಲ
ಎಸ್	ಒಂದು ವರ್ಷ ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಅವಧಿಗೆ ವಸೂಲಾಗದೇ ಇರುವ ಸಾಲ ಮುಂಗಡಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲು;	ಹೌದು	
ಟಿ	ವ್ಯಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ಜಾರಿ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲು;	ಹೌದು	
ಯು	ಮೀಸಲು ಇತರೆ ನಿಧಿಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲು;	ಹೌದು	
ವಿ	ಠೇವಣಿದಾರರ ಷೆಡ್ಯೂಲು;	ಹೌದು	
ಡಬ್ಲ್ಯೂ	ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಸ್ವತ್ತುಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲು;	ಹೌದು	
ಎಕ್ಸ್	ಅಖೈರು ದಾಸ್ತಾನಿನ ಷೆಡ್ಯೂಲು;		ಇಲ್ಲ
ವೈ	ಉಪವಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಲಾಗಿರುವ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅವುಗಳನ್ನು ಎಷ್ಟರಮಟ್ಟಿಗೆ ಸಾಧಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂಬ ಷೆಡ್ಯೂಲು ವರ್ಗವಾರು;		ಇಲ್ಲ
ಝೆಡ್	ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲು;	ಹೌದು	

11. ನ್ಯೂನತೆಗಳು, ಅನುಪಾಲನೆಗಳು, ಶಾಸನಬದ್ಧ ಕಾರ್ಯಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ:

ಸಂಘವು ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ವರದಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ನ್ಯೂನತೆಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ಅನುಪಾಲನಾ ಸ್ಥಿತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ

1 ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಗೆ ಅನುಸರಣಾ ವರದಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದಾರೆಯೇ? **ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆ.**

2 ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ. 1471/2017 ದಿನಾಂಕ: 13.10.2017

3 ಗಂಭೀರ ಸ್ವರೂಪದ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳು ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನಿಂದ ಮುಂದುವರೆದಿದ್ದರೆ ಕೆಳಗಿನ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸುವುದು. ಮುಂದುವರೆದವುಗಳು
ಗಂಭೀರ ಸ್ವರೂಪದ ಹಾಗೂ ಮುಂದುವರೆದ ನ್ಯೂನತೆ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳು ಯಾವುದು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

12. ಸಹಕಾರ ಸಂಘಕ್ಕೆ/ಸಹಕಾರಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುವ ಕಾನೂನುಗಳ ಪಾಲನೆ ಅಥವಾ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಕುರಿತು:

(ಸಹಕಾರ ಕಾಯ್ದೆ ಕಾನೂನಿನ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಹಾಗು ಬೈಲಾದ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿ.)

1	ಸಹಕಾರಿ ಕಾಯ್ದೆ, ನಿಯಮಗಳ ಪಾಲನೆ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ	ಪಾಲನೆಯಾಗಿದೆ.
2	ನಿಬಂಧಕರ/ನಿರ್ದೇಶಕರ ಇಲಾಖೆಯ ಸೂಚನೆ, ಸುತ್ತೋಲೆಗಳ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆಯೆ? ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೆ? ಅನುಸರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆಯೆ?	ಅನುಸರಿಸಲಾಗಿದೆ.

3	ನಬಾರ್ಡ್ ಅಥವಾ ಆರ್.ಬಿ.ಐ ನಿರ್ದೇಶನಗಳ ಹಾಗೂ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಅನುಸರಣೆ:	ಅನುಸರಿಸಲಾಗುವುದು.
4	**ಉಪವಿಧಿಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆ, ಕಾಯ್ದೆ ಉಲ್ಲಂಘನೆ, ನಿಯಮಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಬಗ್ಗೆ ವರದಿ**	ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯಿದೆ ಕಲಂ 58 ರನ್ವಯ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೊಂದಿರುವ ನಿಧಿಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕ ತೊಡಗಿಸದೇ ಇರುವುದು
5	**ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆ ಅಥವಾ ಆರ್.ಬಿ.ಐನಿಂದ ವಿಚಾರಣೆ/ ತಪಾಸಣೆ ಬಗ್ಗೆ ವರದಿ :**	ತನಿಖೆ ನಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಭಾಗ – 2

ಸಂಘದ ವ್ಯಾವಹಾರಿಕ ವಿವರಗಳು

13. ದಿನಾಂಕ 31–03–2018 ರಲ್ಲಿರುವಂತೆ ಸದಸ್ಯತ್ವದ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಇರುತ್ತದೆ.

ಸದಸ್ಯತ್ವ	ಸಾಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯತ್ವ		ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯತ್ವ		ಸಹ ಸದಸ್ಯತ್ವ	
	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು
ವರ್ಷಾರಂಭದಲ್ಲಿ ಇದ್ದ ಸದಸ್ಯರು	2772	2764			897	889
ಹೊಸದಾಗಿ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಪಡೆದವರು	26	36			62	75
ಸದಸ್ಯತ್ವದಿಂದ ಕಡಿಮೆ ಆದವರು	29	28			44	67
ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಇರುವ ಸದಸ್ಯರು	2769	2772			915	897

ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ:

ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ (ತಿದ್ದುಪಡಿ) ಅಧಿನಿಯಮ 2014 ರ ಕಲಂ 18(1) ರನ್ವಯ ಸಂಘದಲ್ಲಿರುವ ಸಹಸದಸ್ಯರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯು ಒಟ್ಟು ಕ್ರಮಬದ್ಧ ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಪ್ರತಿಶತ ಹದಿನೈದರಷ್ಟರನ್ನು ಮೀರತಕ್ಕಲ್ಲ, ಒಂದು ವೇಳೆ ಈಗಾಗಲೇ ಸದರಿ ಪ್ರಮಾಣ 15 ಪ್ರತಿಶತಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಸದಸ್ಯರು ಕಲಂ 16 ರನ್ವಯ ಕ್ರಮಬದ್ಧ ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಹೊಂದಲು ಅರ್ಹವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಈ ತಿದ್ದುಪಡಿ ದಿನಾಂಕನಿಂದ 6 ತಿಂಗಳೊಳಗೆ ಅಂತಹ ಸಹಸದಸ್ಯರನ್ನು ಕ್ರಮಬದ್ದ ಸದಸ್ಯರೆಂದು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು, ಅಥವಾ ಅವರನ್ನು ಸಹ ಸದಸ್ಯತ್ವದಿಂದ ತೆಗೆದುಹಾಕುವುದು ಎಂದು ಇದ್ದು, ಈ ಮೇಲಿನ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸಿ ಸಂಘದಲ್ಲಿರುವ ಸಹಸದಸ್ಯರ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು.
ದಿ: 31.3.2018ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಸಹ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಹೊಂದಿದ 915 ಸದಸ್ಯರು ಇದ್ದು ಸಾಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯತ್ವಕ್ಕೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ಇದು ಶೇ 33.04 ರಷ್ಟು ಆಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಪ್ರಮಾಣ ಶೇ 15ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಆಗಿರುತ್ತದೆ. ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ (ತಿದ್ದುಪಡಿ) ಅಧಿನಿಯಮ 2014 ರ ಕಲಂ 18(1) ರನ್ವಯ ಹಾಗೂ ಕಲಂ 16 ರನ್ವಯ ಕ್ರಮವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಕ್ರಮ ಅಗತ್ಯ.

ಸಮಾಧಾನ : ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗುವುದು.

ಎಲ್ಲ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಕೆ.ವೈ.ಸಿ. ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ
ಬಹುತೇಕ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ. ಬಿಟ್ಟು ಹೊಂದಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಸಹ ಗುರುತಿಸಿ ಕೆ ವೈ ಸಿ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.

ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರೊಡನೆ ಕೈಕೊಂಡ ವ್ಯವಹಾರಗಳಲ್ಲಿ ಇರುವ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ :

1	**ವಿವಿಧ ವರ್ಗಗಳ ಸದಸ್ಯರ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ**	ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರು ಮತ್ತು ಸಹ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ವಿವಿದ ಠೇವಣಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮಾಡಿ ಅವಶ್ಯವುಳ್ಳ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಸಾಲ ಸೌಲಭ್ಯ ಒದಗಿಸಲಾಗಿದೆ.
2	**ಸದಸ್ಯೇತರರೊಂದಿಗಿನ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ**	ಸದಸ್ಯೇತರ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಠೇವಣಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆ, ವ್ಯವಹಾರ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಠೇವಣಿ ಸಾಲ ನೀಡಲಾಗಿದೆ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿ ಕ್ರಮಬದ್ದಗೊಳಿಸುವುದು.
3	**ವ್ಯಾಪ್ತಿಮೀರಿ ನಡೆಸಿದ ವ್ಯವಹಾರಗಳು**	ಅಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಯಾವುದು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
4	**ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ**	ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಆದ ಷೇರು ಧನ ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ವಿನಿಯೋಗಿಸಲಾಗಿದೆ.

14. ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ :

1. ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ :

ಸಂಘದ ಉಪನಿಯಮದನ್ವಯ ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಭಂಡವಾಳದ ಮಿತಿ ಸಂಘದ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ಧರಿಸಿದ ಕುರಿತು ಹಾಗೂ ಸಂಘದ ಉಪ ನಿಯಮದನ್ವಯ ಷೇರಿನ ಮುಖಬೆಲೆ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮದಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖ ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ಮಹಾ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಧನ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವ್ಯವಹಾರಕ್ಕನುಗುಣವಾಗಿ ನಿರ್ಧರಿಸಿಕೊಳ್ಳ ಬಹುದಾಗಿದ್ದು ರೂ 300.00 ಲಕ್ಷಗಳಿಗೆ ನಿರ್ದರಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ. ಉಪನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ 10 ಹಾಗೂ ಅದರ ತಿದ್ದುಪಡಿಯಂತೆ ಪ್ರತಿ ಷೇರು ಮುಖ ಬೆಲೆ ರೂ 100.00 ಗಳಾಗಿದ್ದು ಕನಿಷ್ಟ 10 ಷೇರುಗಳನ್ನು ಹೊಂದಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ದಿನಾಂಕ 31-03-2018 ಕ್ಕೆ ಇರುವಂತೆ ಸಂಘದ ಸಂದಾಯವಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಇರುತ್ತದೆ.

ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ	**ಸರಕಾರದ ಷೇರು**		**ಸಾಮಾನ್ಯ ಷೇರು**		**ನಾಮಮಾತ್ರ ಸ: ಷೇರು**		**ಸಹ ಸದಸ್ಯರ ಷೇರು**	
	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು
ವರ್ಷಾರಂಭದಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	0	0	15698000	15142050	0	0	6336600	5925600
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿನ ಜಮಾ	0	0	906050	1068550	0	0	1490600	1507250
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿನ ಖರ್ಚು	0	0	342050	512600	0	0	993100	1078750
ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಇದ್ದಂತೆ	0	0	16262000	15698000	0	0	6834100	6354100

ಸರಕಾರದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ :

ಸರ್ಕಾರದ ಷೇರು ಧನ ಕುರಿತಂತೆ ಮಂಜೂರಾತಿ ಆದೇಶ ಮತ್ತು ಮರು ಪಾವತಿಯ ಕಂತುಗಳ ಷರತ್ತು ಇತ್ಯಾದಿ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು. ಸರ್ಕಾರದ ಷೇರು ಹೊಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

<u>ಸಂದಾಯವಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ</u> **(ಇದರಲ್ಲಿ ಸಂದಾಯವಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಇರುವಂತೆ, ಷೇರಿನ ಮುಖಬೆಲೆಯಂತೆ ಪೂರ್ಣ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ, ಎಲ್ಲ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಷೇರು ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ, ಸಂಘದಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 122 ರಂತೆ ಸದಸ್ಯರ ರಜಿಸ್ಟರಿನಲ್ಲಿ ಪೂರ್ಣ ವಿವರಗಳೊಂದಿಗೆ ಬರೆದು ಇಟ್ಟಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮಷಿಸುವುದು.)** ದಿ: 31.3.2018ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಸಂದಾಯವಾದ ಷೇರುಧನ ರೂ 23096100.00ಗಳು ಇರುತ್ತದೆ. ಉಪನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ 10 ಮತ್ತು ಅದರ ತಿದ್ದುಪಡಿಯಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರತಿ ಷೇರಿನ ಮುಖ ಬೆಲೆ ರೂ 100.00 ಗಳು ಇದ್ದು, ಸದಸ್ಯರ ಷೇರು ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿ ಕೆಲವು ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಅಪೂರ್ಣ ಷೇರುಗಳು ಇದ್ದು, ಇಂತಹ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ ಬಿನ್ನಾಂಶದಲ್ಲಿ ಇರುವ ಷೇರು ಮೊಬಲಗು ಸಹ ಪಡೆದು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ. ಉಪ ನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ 12 ರಂತೆ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಷೇರು ಪತ್ರ ವಿತರಣೆಯಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯಿದೆ ಕಲಂ 122 ರಂತೆ ಸದಸ್ಯರ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆ.
ಕುಳುವಾರು ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸಿದ್ದಾರೆಯೇ? ತಾಳೆಯಾಗಿದೆಯೇ? (ವ್ಯತ್ಯಾಸವಿದ್ದಲ್ಲಿ ವ್ಯತ್ಯಾಸ ಯಾವ ಸಾಲಿನದು ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು) ಹೌದು ತಾಳೆಯಾಗಿದೆ. ಷೇರು ಕುಳುವಾರು ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ.

15. ಮೀಸಲು ನಿಧಿ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿಧಿಗಳು : 'ಶೆಡ್ಯೂಲ್ ಯು' ನಲ್ಲಿರುವ ಪ್ರಕಾರ:

1	**ಸಂಘದಲ್ಲಿರುವ ಮೀಸಲು ನಿಧಿಯನ್ನು ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮ 23 ರಂತೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಗುಂತಾಯಿಸಿಲಾಗಿದೆಯೇ? ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಗುಂತಾಯಿಸದೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದಿದ್ದಾರೆಯೇ? ಗುಂತಾವಣೆಯ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಜಮಾ ಆಗಿದೆಯೇ? ಇಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವಧಿ ಸಮೇತ ಕಾರಣ ತಿಳಿಸಿ.** ದಿ: 31.3.2018 ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಆಪದ್ದನ ನಿದಿ ರೂ 1,39,29,457.56 ಗಳು ಇದ್ದು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಗುಂತಾಯಿಸಲಾಗಿದೆ. ರೂ 51,05,867.00ಗಳನ್ನು ಜಿಲ್ಲಾ ಸಹಕಾರ ಕೇಂದ್ರ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಆಪದ್ದನ ನಿಧಿ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ದೃಡೀಕರಣ ಪರಿಶೀಲಿಸಿದಾಗ ಆಪದ್ದನ ಶೀರ್ಷಿಕೆಯಡಿ ರೂ 5105867.00 ಮಾತ್ರ ತೊಡಗಿಸಿದ್ದು, ಉಳಿಕೆ ರೂ 88,23,590.56 ಸಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿದೆ. ಡಿಸಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಪದ್ದನ ಠೇವಣಿ ಮೇಲೆ 2017.18ರಲ್ಲಿ ರೂ 3,89,031.79ಗಳ ಬಡ್ಡಿ ಜಮೆ ಆಗಿದೆ.
2	**ನಿಧಿಗಳ ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವಾಗ ಕಾಯ್ದೆ ಪ್ರಕರಣ 58ರ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಲಾಗಿದೆಯೆ?** ಹೌದು ಪಾಲನೆಯಾಗಿದೆ
3	**ಸಂಘವು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮ 23(2) ರನ್ವಯ ತನ್ನ ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟ ನಿಧಿಯನ್ನು ಅಥವಾ ಅದರ ಒಂದು ಭಾಗವನ್ನು ನಿಬಂಧಕರ ಆದೇಶದನ್ವಯ ಸ್ವಂತ ವ್ಯಾಪಾರಕ್ಕಾಗಿ ಅಥವಾ ಸಂಘದ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಅಥವಾ ಖರೀದಿಗಾಗಿ ಅಥವಾ ಭೂಮಿಗಳ ಖರೀದಿಯಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಲು ಅನುಮತಿ ಪಡೆದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಸದರಿ ಆದೇಶದ ಶರತ್ತುಗಳ ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಪಾಲನೆಯ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು.** ಅನ್ವಯವಾಗಿಲ್ಲ
4	ಈ ಮೇಲಿನಂತೆ ವಿನಿಯೋಗಿಸಿದ ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟ ನಿಧಿಯ ಮೊತ್ತ ಹಾಗೂ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯಲ್ಲಿ ವಿನಿಯೋಗಿಸಿದ ಕಟ್ಟಡ ನಿಧಿಯ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸಂಘದ ಸಾಲ ಜಿಂದಗಿ (Balance Sheet) ತಖ್ತೆಯ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ನಿಧಿಯ ಕೆಳಗೆ ಒಳಗಿನ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ (Inner Column) ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನಮೂದಿಸುವುದು. ಅನ್ವಯವಾಗಿಲ್ಲ.

5	**ಸಂಘವು ಸಹಕಾರ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿಯ ವಂತಿಗೆಯನ್ನು ಪಾವತಿಸಿದೆಯೆ? ಸಹಕಾರ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿಯನ್ನು ಪಾವತಿಸುವ ಮೊದಲೇ ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಹಂಚಿ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯಿದೆ ಕಲಂ 57(4)(ಬಿ)ಯ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯಾಗಿದೆಯೇ?** 2016–17ನೇ ಸಾಲಿನ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ ವಿಲೇವಾರಿಯಲ್ಲಿ ರೂ 90,810.00ಗಳ ಸಹಕಾರ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿದಿ ತೆಗೆದಿರಿಸಿದ್ದು, ಸದರಿ ಮೊಬಲಗನ್ನು ರಾಜ್ಯ ಸಹಕಾರ ಮಹಾ ಮಂಡಳಕ್ಕೆ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆ.

16. ಹೊರಗಿನಿಂದ ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳು:

1	**ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳು:**				
	ಎ) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಶಾಖೆ	ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೊರಗಿನಿಂದ ಯಾವುದೇ ಸಾಲ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.			
	ಬಿ) ಹೊರಗಿನಿಂದ ಪಡೆದ ವಿವಿದ ಸಾಲದ ವಿವರ:				
	ಸಾಲದ ವಿವರ	**ಆರಂಭದ ಬಾಕಿ**	**ಸಾಲ ತಂದಿದ್ದು**	**ಸಾಲ ಮರುಪಾವತಿ**	**ವರ್ಷಾಂತ್ಯದ ಬಾಕಿ**
	ನಗದು ಪತ್ತಿನ ಸಾಲ	0	0	0	0
	ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿ ಸಾಲ	0	0	0	0
	ಒಟ್ಟು	0	0	0	0
	ಸಿ) ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳಲ್ಲಿ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ವಿವರ:				ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
	ಡಿ) ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಬಡ್ಡಿ (ನಿಖರತೆ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು) ಸಾಲಾಂತ್ಯ ದಿ: 31.3.2018ಕ್ಕೆ ಪಾವತಿಗೆ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಬಡ್ಡಿ, ಈ ಬಡ್ಡಿಗೆ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು.				ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ
2	**<u>ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳ ವಿವರ</u>:** (ಸಾಲಾಂತ್ಯ ದಿ: 31.3.2018 ಕ್ಕೆ ದೃಡೀಕರಣ ಪತ್ರದೊಂದಿಗೆ ತಾಳೆ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಈ ಸಾಲಗಳ ಸುಸ್ತಿ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ ನೀಡುವುದು)				ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ
3	**<u>ಸರ್ಕಾರದ ಸಾಲಗಳು</u>:** ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಪಡೆದಿರುವ ವಿವಿದ ಸಾಲಗಳ ವರ್ಗಾವಾರು ವಿವರ, ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳ ವಿನಿಯೋಗದ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಸಾಲಾಂತ್ಯ ದಿ: 31.3.2018 ಕ್ಕೆ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ದೃಡೀಕರಣ ಪತ್ರದೊಂದಗೆ ತಾಳೆ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ				ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ
4	ಸಂಘವು ಹೊರಗಿನಿಂದ ಪಡೆದ ಸಾಲದ ವಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಕೊಡತಕ್ಕ ಇರುವ ಬಾಕಿಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಬಾಕಿ ದೃಢಿಕರಣ ಪತ್ರಗಳಿಗೆ ತಾಳೆ ಇದೆಯೇ? ವ್ಯಾತ್ಯಾಸ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಈ ಕುರಿತು ಸಮನ್ವಯ ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸಿ ತಾಳೆ ನೋಡಲಾಗಿದೆಯೇ? (ಸದರಿ ವ್ಯತ್ಯಾಸದ ವರ್ಷವಾರು ವಿವರ ನೀಡಿ ಸಮನ್ವಯ ಪಟ್ಟಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿ, ಅದರಲ್ಲಿ ಇರುವ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಯ ಕುರಿತು ನಿಖರವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು.)				ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ

17. ಠೇವಣಿಗಳು :

1	**ಸಂಘವು ಠೇವಣಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮಾಡಲು ಉಪನಿಯಮದಲ್ಲಿ ಅವಕಾಶವಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಘವು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿರುವ ಠೇವಣಿ ಉಪನಿಯಮದನುಸಾರ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷಿಸಿ** ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ 06 ರಂತೆ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಚಾಲ್ತಿ ಠೇವಣಿ, ಉಳಿತಾಯ ಠೇವಣಿ, ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿ, ನಗದು ಪತ್ರ ಠೇವಣಿ, ಆವರ್ತ ಠೇವಣಿ, ನಿತ್ಯನಿದಿ ಠೇವಣಿ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರು ನಿರ್ಧರಿಸುವ ಠೇವಣಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮಾಡಲು ಅವಕಾಶ ಇರುತ್ತದೆ. ಹಾಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮಾಡಿರುವ ಠೇವಣಿ ಉಪನಿಯಮದ ಅನುಸಾರ ಇರುತ್ತದೆ.
2	**<u>ಸಂಘವು ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮಾಡಿರುವ ವಿವಿದ ಠೇವಣಿಗಳ ವಿವರಗಳು</u>:** (ಕಳೆದ ಸಾಲು ಹಾಗೂ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿಗೆ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿರುವ ಮೊಬಲುಗಳಲ್ಲಿ ಆಗಿರುವ ಹೆಚ್ಚಳ/ಕಡಿತದ ಪ್ರತಿಶತ ಪ್ರಮಾಣದ ಮಾಹಿತಿಯೊಂದಿಗೆ ವಿಮರ್ಷಿಸಿ)

	ಠೇವಣಿ ವಿವರಗಳು	ಆರಂಭದ ಬಾಕಿ	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಜಮಾ	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಖರ್ಚು	ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬಾಕಿ	ಯಾದಿಯ ಮೊತ್ತ	ಅಂತರ
	ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿ	115740227.00	48906196.00	51661908.00	112984515.00	112984515.00	
	ವರ್ಧಮಾನ ನ.ಪ. ಠೇ.	165965432.00	70835397.00	63985645.00	172815184.00	172815184.00	
	ಸನ್ಮತಿ ನಿತ್ಯ ನಿಧಿ	24305.00	0.00	0.00	24305.00	24305.00	
	ಅರಹಂತ ಮುದ್ಧತಿ ಠೇ.	7618300.00	5275862.00	5549452.00	7344710.00	7344710.00	
	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಭದ್ರತಾ ಠೇ.	60000.00	0.00	0.00	60000.00	60000.00	
	ಉಳಿತಾಯ ಠೇವಣಿ	40897328.66	262656197.37	267103517.04	36450008.99	36450008.99	
	ಚಾಲ್ತಿ ಠೇವಣಿ	1795845.79	58362001.00	56965467.00	3192379.79	3192379.79	
	ಸೌಭಾಗ್ಯ ಠೇವಣಿ	325450.00	12000.00	12500.00	324950.00	324950.00	
	ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ	**332426888.45**	**446047653.37**	**445278489.04**	**333196052.78**	**333196052.78**	

ಒಟ್ಟು ಠೇವುಗಳ ಕಳೆದ 02 ವರ್ಷಗಳ ಅಂಕಿ ಗಳೊಂದಿಗೆ ತುಲನಾತ್ಮಕ ವಿವರ:

<u>2015–16ಕ್ಕೆ</u>	**<u>2016–17ಕ್ಕೆ</u>**	**<u>2017–18ಕ್ಕೆ</u>**
29,64,29,276	33,24,26,888	33,31,96,052

<u>ಠೇವಣಿಗಳಲ್ಲಿ ಆಗಿರುವ ಹೆಚ್ಚಳ/ಕಡಿತದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ :</u>

ಪ್ರಸಕ್ತ 2017–18 ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಠೇವಣಿಗಳ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಕಳೆದ ಸಾಲಿಗಿಂತ ರೂ 7,69,165.00ಗಳು ಅಧಿಕವಾಗಿದ್ದು, ಕಳೆದ ಸಾಲಿನ ಠೇವಣಿ ಮೇಲೆ ಶೇ 0.23ರಷ್ಟು ಆಧಿಕವಾಗಿದೆ. ಠೇವಣಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಗಣನೀಯ ಪ್ರಗತಿ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

3	**ಸದಸ್ಯರಲ್ಲದವರಿಂದ ಠೇವಣಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ಎಷ್ಟು ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ ಒಟ್ಟು ಎಷ್ಟು ಮೊತ್ತದ ಠೇವು ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ?** ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ನಿಖರವಾದ ಮಾಹಿತಿ ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ನಾಮ ಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯರನ್ನಾಗಿ ನೊಂದಾಯಿಸಿಕೊಂಡು ಠೇವಣಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.
4	**ಠೇವಿನ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸುತ್ತಿರುವ ಬಡ್ಡಿ ದರಗಳು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ನಿರ್ಧರಿಸಿರುವ ತೀರ್ಮಾನಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿದೆಯೇ? ವರದಿ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿಯ ಮೊತ್ತ**

4	ಹೌದು, ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಿವಿದ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ರೂ 3,18,87,498.00 ಗಳ ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆ.
5	**ಠೇವಣಿದಾರರಿಗೆ ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕ/ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ ನೀಡಲಾಗಿದೆಯೇ?** ಹೌದು, ನೀಡಲಾಗಿದೆ.
6	**ಎಲ್ಲಾ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿ ಕೊಟ್ಟಿದೆಯೇ? ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿ ಆಗದೇ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಸಾಲಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಹೊರಬಾಕಿ ಆಗುವ ಬಡ್ಡಿ ಮೊಬಲಗಿಗೆ ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮಾಡಿ [ಕುಳುವಾರು ತಯಾರಿಸಿ] ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷಿಸಿ** ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮಾಡಿರುವ ವಿವಿಧ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆ. ದಿ: 31.3.2018ಕ್ಕೆ ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ರೂ 418087.00 ಹಾಗೂ ಮುದ್ದತಿ ಠೇವಣಿ ಮೇಲೆ ರೂ 585909.00 ಗಳ ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿಸಲು ಬಾಕಿ ಇದ್ದು, ಕುಳುವಾರು ತಯಾರಿಸಿ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ ಖಾತೆ ಶೀರ್ಷಿಕೆಯಡಿ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದೆ.
7	**ಪಿಗ್ಮಿ ಠೇವಿನ ವ್ಯವಹಾರ ಕೈಗೊಂಡಿರುವರೋ?** ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಕಳೆದ 5 – 6 ಸಾಲುಗಳಿಂದ ಪಿಗ್ಮಿ ವ್ಯವಹಾರ ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದರೆ ಹಿಂದಿನ ಬಾಕಿ ರೂ 24305.00ಗಳು ಬಾಕಿ ಇರುತ್ತದೆ. ಇದರ ವಿಲೇವಾರಿ ಬಗ್ಗೆ ಕ್ರಮ ಅಗತ್ಯ.

ಸಮಾಧಾನ : ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗುವುದು.

8	**ಪಿಗ್ಮಿ ಏಜೆಂಟರ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಕಮಿಷನ್.** ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
9	**ಠೇವಣಾತಿಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಅದರ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿಸುವಾಗ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಿರುವರೇ?** ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
10	**ಅನಿಶ್ಚಿತ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು** : (Contingent Liabilities) ಪ್ರಕರಣ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
11	**ದ್ರವ್ಯಾಸ್ತಿಗಳ (ಫ್ಲುಯಿಡ್ ರಿಸೋರ್ಸಸ್) ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ SLR/CRR ಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ–ಶಾಖೆಗಳ ವಾರದ ಆಖೈರದ ಸ್ಥಿತಿಯ ಬಗ್ಗೆ (ಡಿಮ್ಯಾಂಡ್ ಆ್ಯಂಡ ಟೈಮ್ ಲಯಾಬಿಲಿಟೀಸ್) ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿ ಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಪದ್ಧತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆಯೇ? ಈ ಸಂಬಂಧದ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?** ದ್ರವ್ಯಾಸ್ತಿಗಳ (ಫ್ಲೂಯಿಡ್ ರಿಸೋರ್ಸಸ್) ಬಗ್ಗೆ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿಗಳನ್ನು ಕ್ರಮ ಬದ್ಧವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿದ್ದು. SLR/ CRR ಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ತಃಖ್ತೆಯನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ. SLR/CRR ಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಕೊರತೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
12	**ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಇವುಗಳ ಪಾಲನೆಯಲ್ಲಿ ಆಗಿರುವ ವಿಫಲತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಈ ಕುರಿತು ರಿಝರ್ವ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ದಂಡದ ಮೊತ್ತ ಪಾವತಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅದಕ್ಕೆ ಸೂಕ್ತ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿ ಆರ್ಥಿಕ ತ:ಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?** ಪ್ರಕರಣ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
13	**ಠೇವಣಾತಿಗಳಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಲಾದ ನ್ಯೂನತೆಗಳು:–** **(ಠೇವಣಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಲಾದ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಿವರಗಳೊಂದಿಗೆ ನಮೂದಿಸಿ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು)** ಕೆಲವು ಉಳಿತಾಯ/ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಟ ಬ್ಯಾಲೆನ್ಸ್ ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ಉಳಿದಂತೆ ಗುರುತಿಸುವಂತಹ ನ್ಯೂನತೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

18. ಸಹಾಯಧನಗಳು : ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಪಡೆದ ಸಹಾಯಧನ ಕುರಿತಂತೆ ವಿವರಣೆ :

ಮಂಜೂರಾದ ಮೊತ್ತ ಹಾಗೂ ಉದ್ದೇಶ, ಉಪಯೋಗಿಸಿದ ರೀತಿ ಇತ್ಯಾದಿ ವಿವರಣೆ. (ಮಂಜೂರಾಗಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ರೀತಿಯ ಸಹಾಯಧನದ ಬಗ್ಗೆ ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ವಿವರಣೆ ನೀಡುವುದು]	ಪ್ರಕರಣಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

ಸಂಘವು ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕೇಂದ್ರ / ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಗಳಿಂದ ಬಡ್ಡಿ ಸಹಾಯ ಧನವನ್ನು ಪಡೆದಿರುತ್ತದೆಯೇ? ಪಡೆದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದು ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶಕ್ಕನುಗುಣವಾಗಿದೆಯೇ? ವಿವರಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸುವುದು (ಅನ್ವಯವಾಗುವಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ)	ಪ್ರಕರಣಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

19. ಇತರೆ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು :– (ಇತರೆ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಶೀರ್ಷಿಕೆಯಡಿ ಬರುವ ಎಲ್ಲಾ ಬಾಬುಗಳ ಕುರಿತು ವಿವರಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು]

ಕ್ರ ಸಂ	ವಿವರ	ಮೊತ್ತ	
1)	ಷೇರು ಡಿವಿಡೆಂಡ್	933117.00	
2)	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೃತ್ತಿ ತೆರಿಗೆ	1800.00	
3)	ಆದಾಯತೆರಿಗೆ ಕೂಡಬೇಕಾಗಿರುವುದು	200000.00	
4)	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಜೀವ ವಿಮೆ	4050.00	
5)	**ಇತರೆ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು**		
1	ವಾಹನ ಸಾಲದ, ದಾಖಲಾತಿ ಫೀ	259000.00	
2	ಪೇ ಆರ್ಡರ್ ಪೇಯಬಲ್	144432.00	
3	ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕ ಅವಕಾಶ	75000.00	
4	ಡೆಫ್ ಖಾತೆ ಕೊಡಬೇಕಾದುದು	72908.00	
5	ಟಿ ಡಿ ಎಸ್	377975.00	
6	ಜಿ ಎಸ್ ಟಿ	30749.00	
7	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಗ್ರಾಚ್ಯುಟಿ	931384.28	**ಒಟ್ಟು ರೂ 3030415.28**

ಅ) ಸದಸ್ಯರ ಷೇರು ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ರೂ9,33,117.00 ಗಳು : ದಿ: 31.3.2018 ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಸದಸ್ಯರ ಷೇರು ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ರೂ 933117.00 ಗಳು ಪಾವತಿಗೆ ಬಾಕಿಇದ್ದು ವರ್ಷಾವಾರು ವಿವರ ಕೆಳಕಂಡಂತಿದೆ.

2014–15ನೇ ಸಾಲಿನದು 192878.00
2015–16ನೇ ಸಾಲಿನದು 327600.00
2016–17ನೇ ಸಾಲಿನದು 412639.00

ಒಟ್ಟು ರೂ 933117.00ಗಳು ಇದ್ದು ಇದರ ವರ್ಷಾವಾರು ಕುಳುವಾರು ಹಾಜರಿದ್ದು ತಾಳೆ ಇರುತ್ತದೆ.

ಆ) ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೃತ್ತಿ ತೆರಿಗೆ ರೂ 1800.00 :–

ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರ ಮಾರ್ಚ್ 2018ರ ಮಾಹೆಯ ವೃತ್ತಿ ತೆರಿಗೆ ರೂ 1800.00 ಗಳು ಸಂಬಳದಲ್ಲಿ ಕಟಾವಣೆ ಆಗಿದ್ದು, ಈ ಮೊಬಲಗು ಏಪ್ರಿಲ್ 2018 ರ ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಇ) ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಕೊಡಬೇಕಾಗಿರುವುದು ರೂ 200000.00 ಗಳು :– ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿಗೆ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿಗೆ ರೂ 200000.00 ಗಳನ್ನು ಕಾದಿರಿಸಿಕೊಂಡಿದೆ.

ಈ) ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಜೀವ ವಿಮೆ ರೂ 4050.00 :– ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ಮಾರ್ಚ್ 2018ರ ಜೀವ ವಿಮೆ ರೂ 4050.00 ಸಂಬಳದಲ್ಲಿ ಕಟಾಯಿಸಿದ್ದು, ಏಪ್ರಿಲ್ 2018ರ ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ ವಿಮಾ ಕಂಪನಿಗೆ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಉ) ಇತರೆ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು :–

1) **ವಾಹನ ಸಾಲದ ದಾಖಲಾತಿ ಫೀ ರೂ 259000.00ಗಳು**:–

ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ವಾಹನ ಸಾಲ ವಿತರಿಸಿದಾಗ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ನಂತರ ಪುನರ್‌ಭರಣ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು, ಈ ಮೊಬಲಗು ದಿ: 31.3.2018ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ರೂ 259000.00ಬಾಕಿ ಇರುತ್ತದೆ. ಇದರ ಕುಳುವಾರು ಪಟ್ಟಿ ಹಾಜರಿದ್ದು ತಾಳೆ ಇರುತ್ತದೆ.

2) **ಪೇ ಆರ್ಡರ್ ಕೊಡಬೇಕಾದ್ದು ರೂ 144432.00 ಗಳು** :–

ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಪೇ ಆರ್ಡರ್ ನೀಡಿದ್ದು, ದಿ: 31.3.2018ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ನಗದಿಗೆ ಬಾರದೆ ಇರುವ ಪೇ ಆರ್ಡ್‌ರ್ ಮೊಬಲಗು ರೂ 144432.00 ಗಳು ಇರುತ್ತದೆ. ಇದರ ಕುಳುವಾರು ಪಟ್ಟಿ ಹಾಜರಿದ್ದು ತಾಳೆ ಇರುತ್ತದೆ.

3) **ಸನ್ನದು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಶುಲ್ಕ ಅವಕಾಶ ರೂ 75000.00**ಗಳು :–

ಸನ್ನದು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಸಂಬಾವನೆ 2017.18ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ರೂ 75000.00 ಗಳ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದು, ಪಾವತಿಗೆ ಬಾಕಿ ಇರುತ್ತದೆ.

4) **ಡೆಫ್ ಖಾತೆ ಕೊಡಬೇಕಾದ್ದು ರೂ 72908.00 (Depositers Education & Awareness Fund)** :–

ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ವಿವಿಧ ಠೇವಣಿಗಳಲ್ಲಿ ಕಳೆದ 10 ವರ್ಷಕ್ಕೂ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು ಸ್ಥಗಿತ ಗೊಂಡಂತಹ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಆರ್‌ಬಿಐ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ ರೂ 72908.00 ಗಳನ್ನು ಈ ಮೇಲಿನ ಯೋಜನೆಗೆ ವರ್ಗಾವಣೆ ಆಗಿದ್ದು ಈ ಮೊಬಲಗು ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಕಾಂಟ್ರ ಕಾಣಿಸಿಕೊಂಡಿದೆ. ಈ ಠೇವಣಿಗಳಲ್ಲಿ ಖಾತೆದಾರರಿಂದ ಬೇಡಿಕೆ ಬಂದಲ್ಲಿ ಈ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ವ್ಯವಹರಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ.

5) **ಟಿ ಡಿ ಎಸ್ ಪೇಯಬಲ್ ರೂ 377975.00 ಗಳು** :– ಮಾರ್ಚ್ 2018ರ ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ ಕಟಾಯಿಸಲಾದ ಟಿಡಿಎಸ್ ಮೊಬಲಗು ರೂ 377975.00 ಗಳು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಪಾವತಿಯಾಗಲು ಬಾಕಿ ಇದ್ದು, ಈ ಮೊಬಲಗು ಏಪ್ರಿಲ್ 2018 ರ ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆ.

6) **ಜಿ.ಎಸ್.ಟಿ ರೂ 30,749.00 ಗಳು**:– ಮಾರ್ಚ್ 2018ರ ಮಾಹಯೆಲ್ಲಿ ಜಿಎಸ್‌ಟಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮೊಬಲಗು ರೂ 30,749.00 ಗಳು ದಿ: 31.3.2018ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಪಾವತಿಗೆ ಬಾಕಿ ಇದ್ದು, ಈ ಮೊಬಲಗು ಏಪ್ರಿಲ್ 2018ರ ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ ಪಾವತಿ ಆಗಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಿದೆ.

7) **ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಗ್ರಾಚುಯಿಟಿ ರೂ 931384.28ಗಳು** :–

ಸಿ: 31.3.2018ಕ್ಕೆ ನೌಕರರ ಗ್ರಾಚುಯಿಟಿ ಮೊಬಲಗು ರೂ 931384.28ಗಳು ಕ್ರೂಡೀಕ್ರತ ಮೊತ್ತ ಆಗಿದ್ದು, ಈ ಮೊಬಲಗು ನೌಕರರ ಸೇವಾ ಅವದಿ ಗುರುತಿಸಿ ಅದಕ್ಕನುಗುಣವಾಗಿ ಕ್ರೂಡೀಕರಿಸಲು ಕ್ರಮವಿಡುವುದು.

20. ಲಾಭ ವಿಂಗಡಣೆ

ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ಲಾಭ 2016.17ನೇ ಸಾಲಿನದು:	ರೂ 60,54,004–69 ಗಳು
ಲಾಭ ವಿಂಗಡನೆಗೆ ಮಹಾ ಸಭೆಯ ಒಪ್ಪಿಗೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೆ? ಅದು ಕ.ಸ.ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 57 ಹಾಗೂ ಸಂಘದ ಉಪ ನಿಯಮ 109 ರನ್ವಯ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೇ? ಹೌದು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮ ಹಾಗೂ ಸಹಕಾರ ಕಾಯಿದೆಯನ್ವಯ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.	
ಘೋಷಣೆಯಾದ ಲಾಭಾಂಶ ಹಂಚಿಕೆಯಾಗಿದೆಯೆ? ಶೇ 15ರಷ್ಟು ಘೋಷಣೆಯಾಗಿದ್ದು, ಹಂಚಿಕೆ ಆಗಿದೆ.	

ವಿತರಣೆಯಾಗದ ಲಾಭಾಂಶದ ಮೊತ್ತ	ರೂ 933117.00
ಮೂರು ವರ್ಷ ಮೀರಿದ ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ಲಾಭಾಂಶದ ಕುರಿತು ಉಪನಿಯಮದಂತೆ ಕ್ರಮವಿರಿಸಲು ಸೂಚಿಸುವುದು. ಮೂರು ವರ್ಷಕ್ಕೂ ಮೀರಿದ ಷೇರು ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಮೊಬಲಗು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಆಪದ್ದನ ನಿದಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.	

21. ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಪರಿಶೀಲನೆ:

ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಸಂಘದಲ್ಲಿನ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು		ರೂ. 1,31,12,216.00 ಗಳು	
ಪರಿಶೀಲನೆಯ ಕಛೇರಿ	**ದಿನಾಂಕ**	**ನಗದು(ರೂ)**	**ಹಾಜರ ಪಡಿಸಿದ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಹೆಸರು/ಹುದ್ದೆ**
ಮುಖ್ಯ ಕಚೇರಿ	ದಿ: 01.06.2018	14,55,354.00	ಶ್ರೀ ಟಿ ಎ ನಾಗರಾಜು ನಗದು ಗುಮಾಸ್ತ ಮತ್ತು ಶ್ರೀ ಜ್ವಾಲ ಪ್ರಸಾದ್ ಸಿ ಇ ಓ ರವರು ಹಾಜರು ಪಡಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.
ಹೊಸಮಂಡಿಪೇಟೆ ಶಾಖೆ	ದಿ: 01.06.2018	46,360.00	ಶ್ರೀಮತಿ ವಿಜಯಲಕ್ಷ್ಮಿ, ಲೆಕ್ಕಿಗರು
ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಅಡವು ಮಾಡಿರುವ ಚಿನ್ನದ ಆಭರಣಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡಲು/ಯಾವುದೇ ಪ್ರಕರಣ ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ಇದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂದಿಸಿದ ವಿವರ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿದೆ.			
ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ನಗದು ನಗದು ಪುಸ್ತಕನೊಂದಿಗೆ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಯಾಗುತ್ತಿದೆಯೇ? ಹೌದು ತಾಳೆ ಇರುತ್ತದೆ			
ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಕಾಲಕ್ಕೆ ನಗದು ಪುಸ್ತಕ ಅಪೂರ್ಣವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಯಾವ ದಿನಾಂಕದ ವರೆಗೆ ಬರೆಯಲಾಗಿದೆ ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ ನೀಡುವುದು. ಹಾಗೂ ನಗದು ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಿ ಹಾಜರಪಡಿಸಿದ ಕೈಶಿಲ್ಕದ ಮೊತ್ತ ನಗದು ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸುವುದು ನಗದು ಪುಸ್ತಕ ಪೂರ್ಣ ಗೊಳಿಸಿ ಬರೆದಿದೆ. ನಗದು ಸ್ಕ್ರೋಲ್‌ನಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿದೆ.			
ಸಂಘದ ಉಪನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಹಾಗೂ ಮಿತಿಯನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ್ದಾರೆಯೆ? ಎಷ್ಟು? ಹಾಗೂ ಯಾರ ಅಭಿರಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ? ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಉಳಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದಾದ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಮಿತಿ ರೂ 20.00 ಲಕ್ಷ ಇರುತ್ತದೆ. ಶಾಖಾ ಕಚೇರಿಯಲ್ಲಿ ರೂ 1.00 ಲಕ್ಷ ಮಿತಿ ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.			
ಅನಾವಶ್ಯಕವಾಗಿ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಮುಂದುವರಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಿವರಣೆ ನೀಡಿ. ಬಹುತೇಕ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಉಪನಿಯಮದ ಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಉಳಿಸಿಕೊಂಡಿರುತ್ತದೆ			
ನಗದು ಶಿಲ್ಕನ್ನು ಸೂಕ್ತ ವಿಮೆಗೆ ಒಳಪಡಿಸಲಾಗಿದೆಯೆ? ವಿವರಣೆ ನೀಡಿ. ಹೌದು ದಿ: 11.04.2018 ರಿಂದ ದಿ: 10.04.2019 ರವರೆಗೆ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಇರುತ್ತದೆ. ರೂ 20.00 ಲಕ್ಷ ಗಳಿಗೆ ಕಪಾಟಿನಲ್ಲಿ ಇರುವ ಶಿಲ್ಕಿಗೆ ವಿಮೆ ಇರುತ್ತದೆ. ಶಾಖಾ ಕಛೇರಿಗೆ ರೂ 1.00 ಲಕ್ಷಗಳಿಗೆ ವಿಮೆ ಅಳವಡಿಸಿದೆ.			
ನಗದು ಶಿಲ್ಕನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅದಿಕೃತರು ಪರೀಕ್ಷಿಸಿದ್ದಾರೆಯೆ? ಹೌದು			

22. ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಶಿಲ್ಕು :-

ಎ) ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆಗಳು	ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಕಾರ ಉಳಿಕೆ ಶಿಲ್ಕು	ಸಂಘದ ಪುಸ್ತಕದ ಪ್ರಕಾರ ಉಳಿಕೆ ಶಿಲ್ಕು	ಅಂತರ
ತು.ಜಿ.ಸ.ಕೇ. ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿ., ತು.	001011000011	4438632.87	4438632.87	00
ಕ.ರಾ.ಸ.ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಬೆಂ.	436001	4100524.22	40093528.25	6996.00

ಎ) ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆಗಳು	ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಕಾರ ಉಳಿಕೆ ಶಿಲ್ಕು	ಸಂಘದ ಪುಸ್ತಕದ ಪ್ರಕಾರ ಉಳಿಕೆ ಶಿಲ್ಕು	ಅಂತರ
ಭಾರತೀಯ ಸ್ಟೇಟ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ತು:	10175515085	8371863.50	8370363.50	1500.00
ಐ.ಡಿ.ಬಿ.ಐ ಬ್ಯಾಂಕ್ ತುಮಕೂರು	362102000000082	12147824.42	12133594.42	14230.00
ಇತರೆ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳಲ್ಲಿರುವ ಖಾತೆಗಳು				
ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ (ಟಿ.ಜಿ.ಎಂ.ಸಿ.ಬ್ಯಾಂಕ್)	103031003743	8970910.30	8967317.30	3593.00

ಸಂಘವು ಹೊರಗಿನಿಂದ ವಿವಿಧ ಬ್ಯಾಂಕು ಖಾತೆಗಳ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇರುವ ಬಾಕಿಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಬಾಕಿ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರಗಳಿಗೆ ತಾಳೆ ಇದೆಯೇ? ವ್ಯಾತ್ಯಾಸ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಈ ಕುರಿತು ಸಮನ್ವಯ ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸಿ ತಾಳೆ ನೋಡಲಾಗಿದೆಯೇ? (ಸದರಿ ವ್ಯತ್ಯಾಸದ ವರ್ಷವಾರು ವಿವರ ನೀಡಿ ಸಮನ್ವಯ ಪಟ್ಟಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿ, ಅದರಲ್ಲಿ ಇರುವ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಯ ಕುರಿತು ನಿಖರವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು.)

ಎಲ್ಲಾ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ದೃಡೀಕರಣ ಹಾಜರಿರುತ್ತದೆ. ಮೇಲೆ ಕಾಣಿಸಿದಂತೆ ಕ ರಾ ಸ ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ವ್ಯತ್ಯಾಸ ರೂ 6996.00 ಗಳು, ಐ ಡಿ ಬಿ ಐ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ವ್ಯತ್ಯಾಸ ರೂ 14230.00 ಗಳು ಮತ್ತು ಟಿ ಜಿ ಎಂ ಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ವ್ಯತ್ಯಾಸ ರೂ 3593.00 ಗಳು ಹಾಗೂ ಎಸ್‌ಬಿಐ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿನ ವ್ಯತ್ಯಾಸ ರೂ 1500.00 ಗಳು ಇದ್ದು, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಮನ್ವಯ ತಃಖ್ತೆಯಂತೆ ತಾಳೆ ಇರುತ್ತದೆ. ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸಮನ್ವಯ ಪಟ್ಟಿ ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ.

ಸಹಕಾರೇತರ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿ ವ್ಯವಹಾರ ನಡೆಸಲು ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯಿದೆ ಕಲಂ 58(ಇ)ಪ್ರಕಾರ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಡೆದಿದೆಯೇ? ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ

ನಿಷ್ಕ್ರಿಯ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗಳ ವಿವರ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸದರಿ ಖಾತೆಗಳ ಮೇಲೆ ಬಂದಿರುವ ಆದಾಯ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ ಆಗಿರುವದರಿಂದ ಬಡ್ಡಿ ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

23. <u>ಹೂಡಿಕೆಗಳು</u> :– ಷಡ್ಯೂಲ್ " ಕೆ " ಪ್ರಕಾರ ದಿನಾಂಕ 31–03–2018 ಕ್ಕೆ ಸಂಘವು ಹೊಂದಿರುವ ಹೂಡಿಕೆಗಳು ರೂ. 6,44,81,206.00ಗಳು :–

ವಿವರಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಇರುತ್ತದೆ

ಕ್ರ ಸಂ	ಹೂಡಿಕೆ ಸ್ವರೂಪ	31.3.2018ಕ್ಕೆ ಮೊಬಲಗು
1	ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ	6,44,56,206.00
2	ಟಿಡಿಸಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಷೇರು	25,000.00
3	ಒಟ್ಟು ಮೊಬಲಗು	6,44,81,206.00

1 **ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಮಾರಾಟದ ಬಗ್ಗೆ ಹೊಂದಿರುವ ಪದ್ಧತಿ, ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜನೆ ಇತ್ಯಾದಿ ಬಗ್ಗೆ ವರದಿಸುವುದು.**

ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಮಾರಾಟದ ಬಗ್ಗೆ ಒಳನಿಯಮಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದು ಅದರಂತೆ ತನ್ನ ನಿಧಿಯನ್ನು ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಲು ಮತ್ತು ಮಾರಾಟ ಮಾಡಲು ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಮಂಡಳಿಯ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ಹಾಗೂ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಜಂಟಿಯಾಗಿ ಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ.

2	**ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಹತೋಟಿ, ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅವುಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ/ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರದೊಂದಿಗೆ ಸಮನ್ವಯಗೊಳಿಸುವಿಕೆ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ** ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹಾಲಿ ಎಲ್ಲಾ ಹೊಡಿಕೆಯನ್ನು ಎಸ್.ಬಿ.ಐ, ಡಿ.ಎಫ್.ಹೆಚ್.ಐ.ಲಿ.,ನಲ್ಲಿ ಸಿ.ಎಸ್.ಜಿ.ಎಲ್ ಖಾತೆ ತೆರೆದು ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದು ಪ್ರತಿ ತ್ರೈಮಾಸಿಕವಾಗಿ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಸಂಸ್ಥೆಯವರು ನೀಡುತ್ತಿರುವ ದೃಡೀಕರಣ ಪಡೆದು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳಿಗೆ ಸಮನ್ವಯ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.
3	**ಮೌಲ್ಯ ಮಾಪನ ಮಾದರಿ, ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಮೌಲ್ಯ ಮಾಪನದಲ್ಲಿ ಆಗಿರುವ ಬದಲಾವಣೆ, ಮೌಲ್ಯದಲ್ಲಿ ಕುಸಿತ ಮತ್ತು ಈ ಸಂಬಂಧ ಕಲ್ಪಿಸಿರುವ ಅವಕಾಶಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ** ದಿನಾಂಕಃ 31.03.2018 ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು ರೂ 644.56 ಲಕ್ಷ ವಿನಿಯೋಗಿಸಿದ್ದು ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತೆಗಳ ಮೇಲೆ ರೂ 75.02ಲಕ್ಷಗಳ ಬಡ್ಡಿ ಜಮಾ ಬಂದಿರುತ್ತದೆ. ಮೂಲ ಬೆಲೆಗೆ ಸರ್ಕಾರದ ಭದ್ರತೆ ಇರುವ ಕಾರಣ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿಕೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.
4	**SGL/BRS ಪದ್ಧತಿ, ಸಾಲಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇರವ SGL/BRS ಮೇಲಿನ ಹತೋಟಿ ಹಾಗೂ ನಂತರದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ತೀರಿಕೆ.** ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹಾಲಿ ಎಲ್ಲಾ ಹೊಡಿಕೆಯನ್ನು ಎಸ್.ಬಿ.ಐ, ಡಿ.ಎಫ್. ಹೆಚ್.ಐ.ಲಿ.,ನಲ್ಲಿ ಸಿ.ಎಸ್.ಜಿ.ಎಲ್ ಖಾತೆ ತೆರೆದು ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದು ದಿನಾಂಕಃ 31.03.2018 ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು ರೂ 644.56 ಲಕ್ಷ ವಿನಿಯೋಗಿಸಿದ್ದು ಸದರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ನೀಡಿರುವ ಧೃಡೀಕರಣ ಪತ್ರದಂತೆ ರೂ 647.00ಲಕ್ಷ ಇದ್ದು ವ್ಯತ್ಯಾಸ ರೂ 2.44 ಲಕ್ಷ ದೃಢೀಕರಣ ಅಧಿಕ ಇರುತ್ತದೆ. ಈ ವ್ಯತ್ಯಾಸಕ್ಕೆ ಕಾರಣ ಹೂಡಿಕೆಗಳಲ್ಲಿನ ಬೆಲೆ ವ್ಯತ್ಯಾಸ ಹಾಗೂ ಅಮಾರ್ಟೈಸೇಶನ್ ಆಗಿದ್ದು ಉಳಿದಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳಿಗೆ ತಾಳೆ ಇರುತ್ತದೆ. ಈ ಖಾತೆಯನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ಹಾಗೂ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಜಂಟಿಯಾಗಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರ ಆದೇಶದಂತೆ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ವಿವರವುಳ್ಳ ತಃಖ್ತೆಯನ್ನು ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ. ಹೂಡಿಕೆ ಸಂಬಂಧ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಉಪಸಮಿತಿ ರಚಿಸಿದ್ದು ವ್ಯವಹರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

23 ಎ) ಮೀಸಲು ನಿಧಿಗಳು ಮತ್ತು ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವ್ಯಾಖ್ಯಾನ:

1	**ನಿಧಿಗಳ ಸಮಂಜಸತೆಯ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಸಮರ್ಪಕ ಬಳಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ.** ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪ ನಿಯಮ ಸಂ. 109 ರಂತೆ ಹಾಗೂ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 57 ರಂತೆ ಲಾಭ ವಿಂಗಡಣೆಯಿಂದ ನಿಧಿಗಳನ್ನು ಕ್ರೂಡೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. ದಿನಾಂಕ: 31.03.2018 ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೊಂದಿರುವ ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿ ರೂ 139.29ಲಕ್ಷ ಇದ್ದು ಈ ಪೈಕಿ ರೂ 51.06 ಲಕ್ಷ ಗಳನ್ನು ಡಿ.ಸಿ.ಸಿ. ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ರೂ 88.23ಲಕ್ಷವನ್ನು ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.
2	**SLR ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು AFS, HTM ಮತ್ತು HFT ಗಳೆಂದು ಪ್ರತ್ಯೇಕಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?** ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯ ತೀರ್ಮಾನದಂತೆ ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿರುವ ದಿನಾಂಕಕ್ಕೆ ಇದ್ದ SLR ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು HTM ಗಳೆಂದು ಪ್ರತ್ಯೇಕಿಸಲಾಗಿದೆ
3	**ರೂ. 100 ಕೋಟಿ ಮೀರಿ ಠೇವಣಿ ಹೊಂದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಬ್ಯಾಂಕು ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಏರಿಳಿತ ಮೀಸಲು ನಿಧಿಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿದೆಯೇ?** ಬ್ಯಾಂಕ್ 100 ಕೋಟಿ ಮೀರಿ ಠೇವಣಿ ಹೊಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ ದಿನಾಂಕ: 31.03.2018 ಕ್ಕೆ ರೂ 200000.00ಗಳ ಏರಿಳಿತ ನಿಧಿ ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.

ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಅಂತಿಮ ಶಿಲ್ಕು ಆಯಾ ಸಂಸ್ಥೆಯವರು ನೀಡಿರುವ ಶಿಲ್ಕು ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರಗಳಿಗೆ ತಾಳೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆಯೆ?	ತಾಳೆ ಇರುತ್ತದೆ.
ನಿಧಿಗಳ ನಿಯೋಜನೆಗೆ ಸೂಕ್ತ ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿ ಸೂತ್ರಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿದೆಯೆ?	ರಚಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.
ನಿಧಿಗಳಲ್ಲಿನ ಹೂಡಿಕೆಗಳು ಕಾಯ್ದೆಗನುಗುಣವಾಗಿದೆಯೆ?	ಕಾಯಿದೆಗನುಗುಣವಾಗಿರುತ್ತದೆ.
ಸದರಿ ಹೂಡಿಕೆಗಳು ಮೇಲಿನ ಲಾಭಾಂಶ, ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಜಮಾ ಆಗಿದೆಯೇ ?	ಆಗಿರುತ್ತದೆ.
ಹೂಡಿಕೆಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ	ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿದೆ.

24. <u>ಸದಸ್ಯರ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು :</u>

ಎ	<u>ಸಾಲಗಳ ಮೌಲ್ಯಾಂಕನ (Credit Appraisal)</u> **ಉಪ ನಿಯಮಗಳ ಹಾಗೂ ಸಾಲದ ನಿಯಮಾಳಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನೀಡಬಹುದಾದ ವಿವಿಧ ರೀತಿಯ ಸಾಲ, ಸಾಲಗಳ ಮಿತಿ, ಸಾಲಗಳ ಅವಧಿ ಒಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನು ಎಲ್ಲ ರೀತಿಯ ಪಡೆಯ ಬಹುದಾದ ಒಟ್ಟು ಸಾಲದ ಮಿತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಇಂತಹ ರಿಜಿಸ್ಟರ ಸಂಘದಲ್ಲಿ ಬರೆದಿಟ್ಟಿರುವುದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ.** ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಉಪ ನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ 72 ರಂತೆ ನೀಡಬಹುದಾದ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ನಿರ್ಧಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ ಸ್ಥಿರಾಸ್ಥಿ ಸಾಲಗಳ ವಿತರಣೆಯಲ್ಲಿ ಮೌಲ್ಯ ಮಾಪಕರು ಗುರುತಿಸುವಂತ ಆಸ್ತಿಯ ಮೇಲೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರಿಗೆ ಡಿ.ಟಿ.ಡಿ. ಮಾಡಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ವಾಹನ ಸಾಲಗಳ ಮಂಜೂರಾತಿಯಲ್ಲಿ ಆರ್.ಸಿ ಪುಸ್ತಕ ಹಾಗು ಹೆಚ್.ಪಿ ಎಂಟ್ರಿ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ. ಬಂಡವಾಳ ನಿಧಿ ರೂ 415.76ಲಕ್ಷಗಳು ಇದ್ದು ವ್ಯಕ್ತಿಗತ ಶೇ 15 ರಂತೆ ರೂ 62.36ಲಕ್ಷ ಹಾಗೂ ಸಮೂಹವಾಗಿ ಶೇ 40 ರಂತೆ ರೂ 166.30ಲಕ್ಷ ಸಾಲ ನೀಡಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ನೀಡಲಾದ ಸಾಲಗಳು ಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಇರುತ್ತದೆ.
ಬಿ	<u>ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿ/ ವಿತರಣೆ</u> **ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜನೆ/ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ವಿವಿಧ ಹಂತಗಳು (authority at various levels) ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಮಿತಿ ಹಾಗೂ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿಯ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಪಾಲನೆಯ ನಂತರ ಸಾಲವನ್ನು ವಿತರಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?** ಎಲ್ಲ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಪಾಲನೆಯ ನಂತರ ಸಾಲ ವಿತರಿಸಲಾಗಿದೆ.
ಸಿ	<u>ದಾಖಲೀಕರಣ ಸಂಗ್ರಹಣೆ (Documentation)</u> **ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿ ಆದೇಶಗಳಲ್ಲಿನ ನಿಬಂಧನೆಗಳಂತೆ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿರುವುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿ ಕೊಳ್ಳುವುದು, ದಾಖಲೆಗಳ ಸ್ವರೂಪ, ಈ ಸಂಬಂಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಲಾದ ನ್ಯೂನತೆಗಳು ಹಾಗೂ ಇವುಗಳ ನಿವಾರಣೆಗೆ ಸಲಹೆಗಳು. ಜಂಟಿ/ ಸಹಕಾರ ಕೂಟ ಸಾಲಗಳ ದಾಖಲೆಗಳ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯ ಪದ್ಧತಿ. (documentation of consortium advances)** ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾದ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಆಯಾ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ದಾಖಲಾತಿ ಪಡೆದಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಿದೆ. ಆದಾಗ್ಯೂ ಸಾಲಗಳ ಮುಂಜೂರಾತಿಯಲ್ಲಿ ಕೆಲವು ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ದಾಖಲೆ ಪಡೆಯುವಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಲಾದ ನ್ಯೂನತೆಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿವೆ. ಜಂಟಿ ಸಾಲಗಳ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ಜಾಮೀನುದಾರರಾಗಿ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ವರಮಾನ ಹೊಂದದೇ ಇರುವ ಒಂದೇ ಕುಟುಂಬದ ಸದಸ್ಯರುಗಳನ್ನು ಜಾಮೀನಿಗೆ ಪಡೆದಿರುವುದರಿಂದ ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿಯಲ್ಲಿ ಕೆಲವು ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಕಷ್ಟಕರವಾಗಿ ರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಿದೆ. ಈ ನ್ಯೂನತೆ ಪ್ರತಿ ಸಾಲಿಗೂ ಮುಂದುವರೆದಿದೆ. ಉಳಿದಂತೆ ಇತರೆ ಎಲ್ಲಾ ಸಾಲಗಳ ಮಂಜೂ ರಾತಿಯಲ್ಲಿ ಪಡೆದಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳು ಕ್ರಮಬದ್ದವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಡಿ	<u>ದಾಖಲೆಗಳ ನವೀಕರಣ/ಪುನರ್ ಪರಿಶೀಲನೆ/ ಮುನ್ನೆಚ್ಚರಿಕೆ/ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ:</u>
1	**ಸಾಲಗಳ ಬಾಕಿಗಳ ನಿಯತಕಾಲಿಕ ದೃಢೀಕರಣ** ಈ ಪದ್ಧತಿಯನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದರೆ ಪ್ರತಿ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಪಾಸು ಪುಸ್ತಕ ನೀಡಿರುತ್ತದೆ.
2	**ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ದಾಸ್ತಾನಿನ ಬಗ್ಗೆ ನಿಯತ ಮಾಹಿತಿ, ಅವರ ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಯಾಗುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.** ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಕ್ರಮ ಅಗತ್ಯ
3	**ರೂ. 10 ಲಕ್ಷಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಾಲ ಪಡೆದ ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ಪರಿಶೋಧನೆಯಾದ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು (Audited Accounts) ಪಡೆದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.** ಕೆಲವು ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ ಈ ಬಗ್ಗೆ ಕ್ರಮ ಅಗತ್ಯ
4	**ಈ ಮೇಲಿನ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ ಅನುಸರಿಸಿರುವ ಪದ್ಧತಿ ಹಾಗೂ ಇದರ ಹಿಂಬಾಲಿಕೆ (Follow-up) ಮತ್ತು ಸಂರಕ್ಷಣೆ ಬಗ್ಗೆ.** ಈ ಮೇಲಿನ ಅಂಶ ಹಾಗೂ ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆಯಲು ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ನಿರಂತರ ಕ್ರಮವಿಟ್ಟಿಲ್ಲ. ನಿರಂತರ ಕ್ರಮವಿಟ್ಟು ಪಡೆಯಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.
5	**ದಾಸ್ತಾನು, ಉಪಕರಣಗಳು, ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಭದ್ರತೆಗಳ ಕಾಲಕಾಲದ ಭೌತಿಕ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ತನಿಖಾ ಪದ್ಧತಿಯ ಬಗ್ಗೆ.** ಈ ಬಗ್ಗೆ ಕ್ರಮವಿಟ್ಟಿರುವುದಿಲ್ಲ.
6	**ತನಿಖಾ ವರದಿಗಳು ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಪಾಲನೆ ಬಗ್ಗೆ** ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್‌ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ 02 ವರ್ಷಕ್ಕೊಮ್ಮೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ತಪಾಸಣಾ ಕಾರ್ಯ ನಡೆದಿದ್ದು 2015.16 ರವರೆಗೆ ಪರಿಶೀಲನೆ ಪೂರ್ಣ ಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.
7	**ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನ ಮಾರ್ಗ ಸೂಚಿಗಳನ್ವಯ ಸಾಲಗಳ ಸ್ವಾಸ್ಥ್ಯದ ಸಂಹಿತೆಯ ನಿಗದಿಪಡಿಸುವಿಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ** (Allotment Health Code of RBI) ಈ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಚಾಲನೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ
8	**ಹೆಚ್ಚಿಸಿದ ಸಾಲದ ಮಿತಿಗಳ ವಿಸ್ತರಣೆಯನ್ನೊಳ ಗೊಂಡಂತೆ ಸಾಲಗಳ ವಿಮರ್ಶೆ, ಸಾಲದ ಸ್ವಾಸ್ಥ್ಯದ ಸಂಹಿತೆಯ ವರ್ಗೀಕರಣ ಇತ್ಯಾದಿ.** ಈ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಚಾಲನೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ
9	**ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ನವೀಕರಣ** ಹಿಂದೆ ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳು ತೀರುವಳಿಯಾದ ನಂತರ ಮತ್ತೆ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನೀಡುತ್ತಿದ್ದು ನವೀಕರಿಸುವ ಪದ್ಧತಿ ಅಳವಡಿಸಿ ಕೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.
10	**ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳನ್ವಯ, ಸಾಲದ ಅವಧಿಯನ್ವಯ ಸಾಲದ ಪರಿಪಕ್ವತೆಯನ್ವಯ ಸಾಲಗಳ ಸಮಗ್ರ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಬಗ್ಗೆ.** ಈ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಚಾಲನೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ
ಇ	<u>ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳು:</u>
1	**ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಕಲೆ ಹಾಕುವಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಲಾದ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಪದ್ಧತಿ ಮತ್ತು ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸುವಲ್ಲಿನ ಕೊರತೆಯ ಬಗ್ಗೆ:** ಆರ್.ಬಿ.ಐ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯನ್ವಯ ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಕಲೆಹಾಕುತ್ತಿದ್ದು ಸೂಕ್ತ ಅವಕಾಶಗಳನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ರೂ 62.08ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ಈ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ಪರಿಗಣಿಸಿದೆ. ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿ ಕೊಂಡಿರುವ ಮೊಬಲಗು ರೂ 18.10 ಲಕ್ಷ ಅಧಿಕ ಇರುತ್ತದೆ.
2	**ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳ ಗುರುತಿಸುವಿಕೆ, ಪ್ರಮಾಣ ಹಾಗೂ ಅವಶ್ಯಕ ಪ್ರಮಾಣದ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸುವಿಕೆ** ಈ ಕುರಿತು ಎನ್.ಪಿ.ಎ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಪೂರ್ಣ ವಿವರಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ಎನ್‌ಪಿಎ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಅವಕಾಶ ರೂ 43.98ಲಕ್ಷ ಕಲ್ಪಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾಗಿದ್ದು, ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಕರಡು ನಿಧಿ ಮತ್ತು ಎನ್‌ಪಿಎ ಅವಕಾಶ ರೂ 62.08ಲಕ್ಷ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿ ಕೊಂಡಿದೆ. ಗುಣಮಟ್ಟ ಆಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ಶೇ 0.25ರಂತೆ 6.34 ಲಕ್ಷ ಕಾದಿರಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾಗಿದ್ದು, ದಿ: 31.3.2018ಕ್ಕೆ ರೂ 6.40ಲಕ್ಷ. ಕಾದಿರಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದು, ರೂ 0.06 ಲಕ್ಷ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಅವಕಾಶ ಇರುತ್ತದೆ.

3	**ಸಾಲದ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಸಾಲಕ್ಕೆ ಸೇರಿಸುವ ಕ್ರಮವನ್ನು ಕೈಬಿಡುವ ಹಾಗೂ ಅದರ ಪಾಲನೆ ಬಗ್ಗೆ.** ಇಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ
4	**ಭದ್ರತೆಗಳ ವಸೂಲಾಗಬಲ್ಲ ಮೌಲ್ಯಗಳನ್ನು ತಿಳಿದು ಕೊಳ್ಳುವುದು, ಜಾಮೀನುದಾರರಿಂದ ವಸೂಲಾಗತಕ್ಕ ಸಾಧ್ಯತೆಗಳು ಪುನ:ಸ್ವಷ್ಟೀಕರಣದ (Rehabilitation) ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಫಲಪ್ರದತೆಯ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ DICGC/ECGC ಯನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ.** ಇಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ
5	**ಉಚಿತ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಡಿ ಮಾಡುವ ಮನ್ನಾ/ ಕಲ್ಪಿಸಲಾದ ಅವಕಾಶಗಳು** ಇಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ
6	**ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿಯ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ, ದಾವಾ ಹಾಗೂ ಡಿಕ್ರಿ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ.** ಸಾಲಗಳ ವಸೂಲಿ ಸಂಬಂಧ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ತಗಾದೆ ಪತ್ರ ಕಳುಹಿಸುತ್ತಿರುತ್ತದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ನೌಕರರು ಸಾಲಗಾರರನ್ನು ಪ್ರತ್ಯಕ್ಷವಾಗಿ ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ ಸಾಲ ವಸೂಲಿಗೆ ಕ್ರಮ ಇಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಇದಲ್ಲದೆ ಸುಸ್ತಿ ಆದಂತಹ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ವಕೀಲರ ಮೂಲಕ ನೋಟೀಸ್ ನಂತರ ದಾವಾ ಅಮಲ್ ಜಾರಿ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವ ಮೂಲಕ ಸಾಲಗಳ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಕ್ರಮ ವಿಡಲಾಗಿದೆ. ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ 3 ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಜ್ಯ ಹೂಡಿದೆ. ದಿ: 31.3.2018ಕ್ಕೆ ಹೂಡಿದ ಒಟ್ಟು ವ್ಯಾಜ್ಯಗಳಲ್ಲಿ 9 ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ 6 ಪ್ರಕರಣ ಅಮಲ್‌ಜಾರಿ ಆಗಿದೆ. 3 ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಡಿಕ್ರಿ ಆಗಿರುತ್ತದೆ. ಸಂಘಕ್ಕೆ ಬರಬೇಕಾದ ಸಾಲಗಳಲ್ಲಿ 32 ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ರೂ 3.91 ಲಕ್ಷಗಳು 3 ವಷಕ್ಕೂ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು ಸುಸ್ಥಿ ಇದ್ದು, ಈ ಸಾಲಗಳ ವಸೂಲಿಗೆ ಕಾನೂನು ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಸಂಘಕ್ಕೆ ಬರಬೇಕಾದ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ಸಾಲ 2 ಪ್ರಕರಣ ಸಾಲ 2004 ರಲ್ಲಿ ವಿತರಿಸಿದ್ದು, ವಸೂಲಿ ಸಂಬಂಧ ಕಾನೂನು ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಕೂಡಲೆ ಕ್ರಮ ಅಗತ್ಯ.
ಎಫ್	**<u>ದೊಡ್ಡ ಪ್ರಮಾಣ ಸಾಲ/ ಮುಂಗಡಗಳು:</u>** **ಈ ಸಾಲಗಳಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಗಮನ ಸೆಳೆಯ ಬಹುದಾದ ಮಹತ್ವದ, ಪ್ರತಿಕೂಲ ಸ್ವರೂಪದ ಪರಿಣಾಮಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ.** ದೊಡ್ಡ ಪ್ರಮಾಣದ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ
ಜಿ	**ಸದಸ್ಯರ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು: ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪ ನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನೀಡಬಹುದಾದ ವಿವಿಧ ರೀತಿಯ ಸಾಲ, ಸಾಲಗಳ ಮಿತಿ, ಸಾಲಗಳ ಅವಧಿ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ.** ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ 72 ರಂತೆ ವಿವಿದ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಕೆಳಗಿನ ವಿವರದಂತೆ ನೀಡಲು ಅವಕಾಶ ಇರುತ್ತದೆ

ಕ್ರ ಸಂ	ಸಾಲದ ಸ್ವರೂಪ	ಉಪನಿಯಮ 72	ಸಾಲದ ಗರಿಷ್ಠ ಮಿತಿ
1	ಜಂಟಿ ಸಾಲ ಒಬ್ಬರ ಶೂರಟಿ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ	ಒಳ ನಿಯಮ ಸಂ. 7	10000.00
2	ವಾಹನ ಸಾಲ	ಒಳ ನಿಯಮ ಸಂ. 11	ಮೂಲ ಬೆಲೆಯ ಶೇ 75
3	ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಆಧಾರ ಸಾಲ	ಒಳ ನಿಯಮ ಸಂ. 10	ಮೂಲ ಬೆಲೆಯ ಶೇ 65
4	ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ/ದಾಸ್ತಾನು ತೋರಾದಾರ ಸಾಲ	ಒಳ ನಿಯಮ ಸಂ. 12	ಮೂಲ ಬೆಲೆಯ ಶೇ 65
5	ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರ, ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಪತ್ರಗಳ ಮೇಲೆ ಸಾಲ	ಒಳ ನಿಯಮ ಸಂ. 12	ಮೂಲ ಬೆಲೆಯ ಶೇ 65
6	ವಿಮಾ ಪಾಲಿಸಿ ಅಧ್ಯರ್ಪಣೆ ಮೇಲೆ ಸಾಲ	ಒಳ ನಿಯಮ ಸಂ. 13	ಅವಧಿಗನುಗುಣವಾಗಿ
7	ಉಗ್ರಾಣ ರಶೀದಿ ಒತ್ತೆ ಮೇಲೆ	ಒಳ ನಿಯಮ ಸಂ. 10.ಬಿ	ಮೂಲ ಬೆಲೆಯ ಶೇ 80
8	ಚಿನ್ನಾಭರಣ ಮೇಲೆ ಸಾಲ	ಒಳ ನಿಯಮ ಸಂ. 9	ಮೂಲ ಬೆಲೆಯ ಶೇ 60
9	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಾಲ	ಉಪನಿಯಮ 82ರಂತೆ	ವೇತನಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ

2	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸಾಲದ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳ ವಿವರ ನೀಡುವುದು. ಕೆಳಗಿನ ಕಂಡಿಕೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಸಾಲಗಳ ಸ್ವರೂಪ:	ಆರಂಭದ ಬಾಕಿ	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಹಂಚಿದ ಸಾಲ	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಸೂಲಿಸಿದ ಸಾಲ	ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬಾಕಿ	ಯಾದಿಯ ಮೊತ್ತ	ಅಂತರ
ಜಾ: ಸಾಲ [ಅಭದ್ರತಾ ಸಾಲ]	1635978.00	3059000.00	3303218.00	1391760.00	1391760	00
ಭದ್ರತಾ ಸಾಲಗಳು:						
ಮೀರೆಳೆತ ಸಾಲ	24445792.06	66251890.00	62264519.00	28433163.06	28433163.06	00
ಚಿನ್ನದ ಆಭರಣ ಆಧಾರ ಸಾಲ	0.00	55000.00	0.00	55000.00	55000	00
ಠೇವಣಿ ಆ.ಸಾಲ [ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇ.]	1542476.00	2019000.00	1540078.00	2021398.00	2021398	00
ಠೇವಣಿ ಆದಾರ ಸಾಲ [ವಿಸಿಸಿ]	257079.00	3057000.00	1431079.00	1883000.00	1883000	00
ಅರಹಂತ ಠೇ.ಆದಾರ ಸಾಲ	70000.00	22000.00	70000.00	22000.00	22000	00
ವಾಹನಾಧಾರ ಸಾಲ	13502285.00		7258318.00	8376967.00	8376967	00
ಯಂತ್ರಾಧಾರ ಸಾಲ	2599705.00	2133000.00	485166.00	2114539.00	2114539	00
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಭ: ನಿಧಿ ಸಾಲ	377878.00	118000.00	87952.00	407926.00	407926	00
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಾಲ	246840.00	165000.00	49680.00	362160.00	362160	00
ಆಧಾರ ಸಾಲ	203993169.00	95474497.00	71901743.00	227565923.00	227565923	00
ಒಟ್ಟು ರೂ	**248671202.06**	**172354387.00**	**148391753.00**	**272633836.06**		

ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬಾಕಿ ಇದ್ದ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಅವಧಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿ ಹೆಚ್ಚು / ಕಡಿಮೆ ಆದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ

ಸಾಲಗಳ ಸ್ವರೂಪ:	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿಗೆ ಬರಬೇಕಾದ ಸಾಲ	ಕಳೆದ ಸಾಲಿಗೆ ಬರಬೇಕಾದ ಸಾಲ	ಹೆಚ್ಚು/ಕಡಿಮೆ
ಜಂಟಿ ಸಾಲ [ಅಭದ್ರತಾ ಸಾಲ]	1391760.00	1635978.00	– 244218.00
ಭದ್ರತಾ ಸಾಲಗಳು:			
ಮೀರೆಳೆತ ಸಾಲ	28433163.06	24445792.06	3987371.00
ಚಿನ್ನದ ಆಭರಣ ಆಧಾರ ಸಾಲ	55000.00	0.00	55000.00
ಠೇವಣಿ ಆಧಾರ ಸಾಲ [ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇ.]	2021398.00	1542476.00	478922.00
ಠೇವಣಿ ಆಧಾರ ಸಾಲ [ವಿಸಿಸಿ]	1883000.00	257079.00	1625921.00
ಅರಹಂತ ಠೇವಣಿ ಆಧಾರ ಸಾಲ	22000.00	70000.00	– 48000.00
ವಾಹನಾಧಾರ ಸಾಲ	8376967.00	13502285.00	– 5125318.00
ಯಂತ್ರಾಧಾರ ಸಾಲ	2114539.00	2599705.00	– 485166.00
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಭವಿಷ್ಯನಿಧಿ ಸಾಲ	407926.00	377878.00	30048.00
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಾಲ	362160.00	246840.00	115320.00
ಆಧಾರ ಸಾಲ	227565923.00	203993169.00	23572754.00
	272633836.06	**248671202.06**	**23962634.00**

ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬಾಕಿ ಇದ್ದ ಸಾಲಗಳು ರೂ 2486.71 ಲಕ್ಷ ಇದ್ದು ಈ ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ರೂ 2726.34 ಲಕ್ಷ ಇದ್ದು, ರೂ 239.63 ಲಕ್ಷ ಹೆಚ್ಚಾಗಿದೆ.ಇದು ಕಳೆದ ಸಾಲಿಗಿಂತ ಶೇ 9.64 ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿದೆ.

4	**ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರು ಪಡೆದಿರುವ ಸಾಲ ಸುಸ್ತಿ / ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.** ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರು ಯಾರೂ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಸಾಲ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ. **ಸಾಲ ಸುಸ್ತಿಯಾಗಿರುವ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯನು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 29 ಸಿ(ಎ) ರನ್ವಯ ಆಡಳಿತ ಸದಸ್ಯರೆಂದು ಮುಂದುವರೆಯಲು ಅನರ್ಹರಾಗಿರುವ ಕಾರಣ ಇಂತಹ ಸದಸ್ಯರ ವಿರೂದ್ಧ ಕ್ರಮ ಕೈಕೊಳ್ಳುವಂತೆ ಇಲಾಖಾ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?** ಅನ್ವಯವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.
5	**ಸಾಲದ ಕುಳುವಾರು ತ:ಖ್ತೆಗಳು ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತ:ಖ್ತೆಗೆ ತಾಳೆ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ.** ಮೇಲಿನ ಕಂಡಿಕೆ 2ರಲ್ಲಿ ಕಾಣಿಸಿರುವಂತೆ ಎಲ್ಲಾ ಸಾಲಗಳ ಬಾಬಿಗೆ ಕುಳುವಾರು ಯಾದಿ ಹಾಜರಿದ್ದು ತಾಳೆ ಇರುತ್ತದೆ.
6	**ಮುದ್ದತ್ತ ಮೀರಿದ ಮತ್ತು ಮುದ್ದತ್ತ ಮೀರುವ ಅವಧಿ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿಯೇ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನವೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆಯೇ? ಈ ರೀತಿ ನವೀಕರಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಬೈಲಾದಲ್ಲಿ ಅವಕಾಶ ವಿರುವುದೋ ?** ಪ್ರಕರಣ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
7	**ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು ನವೀಕರಿಸಿದ ಸಾಲದ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಮತ್ತು ಮೊತ್ತ.:** ಪ್ರಕರಣ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
8	**ಹಿಂದಿನ ಸಾಲದ ಬಾಕಿ ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಜಮಾ ಹಿಡಿದ ಅಷ್ಟೇ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಹೊಸ ಸಾಲ ಎಂದು ಖರ್ಚು ಹಾಕಿರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳಿರುತ್ತಿವೆಯೇ** ವಿವರಿಸಿ. ಪ್ರಕರಣ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
9	**ಹಳೇ ಸಾಲದ ಬಾಕಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಿ ಮಾಡಿ ಹಳೇ ಸಾಲದ ಬಾಕಿ ಜಮೆ ಪಡೆದಿರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ** ವಿಮರ್ಶಿಸಿ. ಪ್ರಕರಣ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
10	**ಬಂಗಾರ ಅಡುವಿನ ಸಾಲ ನೀಡಿದಲ್ಲಿ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿಯ ಅಡವಿನ ಬಂಗಾರದ ಆಭರಣದ ಬಗ್ಗೆ ಭದ್ರತೆ ಹಾಗೂ ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸಿರುವ ಮೊತ್ತ.** ವಿಮಾ ಸೌಲಭ್ಯ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿದೆ.
11	**ಆಧಾರ ಮತ್ತು ಆಧಾರ ರಹಿತ ಸಾಲಗಳ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ವಿಶ್ಲೇಷಿಸುವುದು.** ಜಾಮೀನು ಸಾಲ ಮಾತ್ರ ಆಧಾರ ರಹಿತ ಸಾಲ ಆಗಿರುತ್ತದೆ. ದಿ: 31.3.2018ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ರೂ 13.92ಲಕ್ಷಗಳ ಜಾಮೀನು ಸಾಲ ಬರಲು ಬಾಕಿ ಇದ್ದು ಇದು ಒಟ್ಟು ಸಾಲದ ಮೇಲೆ ಶೇ 0.51ರಷ್ಟು ಆಗಿರುತ್ತದೆ. ಆಧಾರ ಸಾಲಗಳು ರೂ 2712.42 ಲಕ್ಷಗಳ ಸಾಲ ಬರಲು ಬಾಕಿ ಇದ್ದು, ಇದು ಒಟ್ಟು ಸಾಲದ ಮೇಲೆ ಶೇ 99.49 ರಷ್ಟು ಆಗಿರುತ್ತದೆ.
12	**ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಿತರಿಸಿದ ಸಾಲಗಳ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಗುರುತರ ನ್ಯೂನತೆಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ವಿವರ ನಮೂದಿಸುವುದು. ಅದರಂತೆ ಸಂಘಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳ ಕುರಿತು ಪಡೆದಿರುವ ದಾಖಾತಿಗಳಲ್ಲಿರುವ ನ್ಯೂನ್ಯತೇಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರವಾಗಿ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು.** ಸಾಲಗಳ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಿದ ನ್ಯೂನತೆ ಬಗ್ಗೆ ಮುಂದೆ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ.
13	**ಆಯ್ದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಲದ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಸರಿ/ತಪ್ಪು ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ ಉಲ್ಲೇಖಿಸುವುದು.** ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ವಿಧಿಸಲಾದ ಬಡ್ಡಿ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಸರಿ ಇರುತ್ತದೆ. ಗುರುತಿಸುವಂತಹ ಯಾವುದೇ ವ್ಯತ್ಯಾಸ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
14	**ಒಟ್ಟು ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಾಲದ ವ್ಯವಹಾರದಲ್ಲಿ ಪಾಲ್ಗೊಂಡಿರುವ ಸದಸ್ಯರ ಶೇಕಡಾವಾರು ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಹಾಕಿ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು.** ಬ್ಯಾಂಕ್ ಒಟ್ಟು 3684ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದು, ಈ ಪೈಕಿ 549 ಸದಸ್ಯರು ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ವಿವಿದ ಸಾಲ ಪಡೆದಿದ್ದು, ಇದು ಒಟ್ಟು ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಶೇ 14.90 ರಷ್ಟು ಸಾಲ ಪಡೆದಂತಾಗಿರುತ್ತದೆ.

15	**ರೂ. 20,000ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತಗಳನ್ನು ನಗದು ಪಾವತಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಉದಾಹರಣೆಯೊಂದಿಗೆ ವಿವರಿಸುವುದು.** ಪ್ರಕರಣ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
16	**ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಸದಸ್ಯರ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಇಡಲಾಗಿದೆಯೇ? ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಸದಸ್ಯ ಸಂಖ್ಯೆ ಹಾಗೂ ಸಾಲ ವಿತರಿಸಿದ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಗಮನಿಸಿ ವಿಶ್ಲೇಶಿಸುವುದು.** ಇಡಲಾಗಿದೆ. ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಾಲ ಕೋರಿ 212ಅರ್ಜಿಗಳು ಬಂದಿದ್ದು, ಈ ಪೈಕಿ 187 ಅರ್ಜಿಗಳಿಗೆ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾಗಿದೆ. 25 ಅರ್ಜಿಗಳು ವಿವಿಧ ಕಾರಣದಿಂದ ತಿರಸ್ಕರಿಸಿದೆ.
17	**ಸಂಶಯಾತ್ಮಕ ಮತ್ತು ಮುಳುಗುವ ಸಾಲದ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಿಸುವುದು.** ಲಗತ್ತಿಸಿರುವ ಎನ್‌ಪಿಎ ತಃಖ್ತೆಯಂತೆ 55 ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ರೂ 136.46 ಲಕ್ಷ ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲ ಇರುತ್ತದೆ.
18	**ಸಂಶಯಾತ್ಮಕ ಮತ್ತು ಮುಳುಗುವ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತದ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಸಂಶಯಾತ್ಮಕ ಮತ್ತು ಮುಳುಗುವ ಸಾಲದ ನಿಧಿ ಇರುವುದೋ ?** ಕರಡು ಸಾಲದ ನಿಧಿ ಕ್ರೂಢೀಕರಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.
19	**ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಿತರಿಸಿದ ಸಾಲಗಳ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಗುರುತರ ನ್ಯೂನತೆಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ವಿವರ ನಮೂದಿಸುವುದು. ಅದರಂತೆ ಸಂಘಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳ ಕುರಿತು ಪಡೆದಿರುವ ದಾಖಾತಿಗಳಲ್ಲಿರುವ ನ್ಯೂನ್ಯತೇಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರವಾಗಿ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು.** ಗುರುತರ ನ್ಯೂನತೆಗಳು ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
20	**ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಸೂಚನೆ (Audit Instruction No 1) ಸಂಖ್ಯೆ ಸಿಎಡಿ/ಎಎಫ್‌ಆರ್–1/ಎ.1,81–82 ದಿನಾಂಕ : 04–07–1981 ರನ್ವಯ ಆಯ್ದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಾಲಗಾರರ ಸಾಲದ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿರುವ ಬಾಕಿಯನ್ನು ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ಖಚಿತ ಪಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವುದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷಿಸಿ ಅದರ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ವರದಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು.** ಆಡಿಟ್ ಅವದಿಯಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಸಾಲ ಪಡೆದ ಸದಸ್ಯರ ಸಾಲ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ ವೈಯಕ್ತಿಕವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ್ದು, ಸರಿ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ ಒಪ್ಪಿಗೆ ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಇದರ ಪಟ್ಟಿ ವರದಿ ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆ.
1	**ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತ** ರೂ 190.24 ಲಕ್ಷಗಳು
2	**ಡಿ.ಸಿ.ಬಿ. ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಇಟ್ಟ ಬಗ್ಗೆ ಒಟ್ಟು ಸಾಲಕ್ಕೆ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ಶೇಕಡ** ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ತಗಾದೆ ವಸೂಲಿ ಬಾಕಿ ವಹಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿಲ್ಲ. ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ. ನಿವ್ವಳ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲವು ಒಟ್ಟು ಸಾಲದ ಶೇ 6.98 ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ. ನಿವ್ವಳ ಎನ್‌ಪಿಎ ಶೇ 4.81ರಷ್ಟಾಗಿರುತ್ತದೆ.

3 **ವರ್ಷಾವಾರು, ಸಾಲಾವಾರು ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ವಿವರ** ವಿವರ ಕೆಳಕಂಡಂತಿದೆ

ಕ್ರ ಸಂ	ಅವಧಿ	ಅಲ್ಪಾವದಿ ಸಾಲ	ಮಧ್ಯಮಾವದಿ ಸಾಲ	ದೀರ್ಘಾವದಿ ಸಾಲ	ಒಟ್ಟು ಸಾಲ
1	ಒಂದು ವರ್ಷದೊಳಗೆ	46423.00	676285.00	4654542.00	5377550.00
2	1 ರಿಂದ 2 ವರ್ಷದೊಳಗೆ	20000.00	383825.00	7130569.00	7534094.00
3	2 ರಿಂದ 3 ವರ್ಷದೊಳಗೆ	20000.00	435341.00	3874152.00	4329493.00
4	3 ರಿಂದ 4 ವರ್ಷದೊಳಗೆ	0.00	0.00	0.00	0.00
5	4 ರಿಂದ 5 ವರ್ಷದೊಳಗೆ	0.00	0.00	0.00	0.00
6	5 ರಿಂದ 6 ವರ್ಷದೊಳಗೆ	0.00	0.00	0.00	0.00
7	6 ವರ್ಷ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ	265190.00	798588.00	719395.00	1783173.00
	ಒಟ್ಟು ರೂ.	351613.00	2294039.00	16378658.00	19024310.00

ಸಮಾಧಾನ : ವಸೂಲಾತಿಗಾಗಿ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗುವುದು.

4	**ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ಪೈಕಿ ದಾವಾಕ್ಕೆ ಹಾಕಿದ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ಮೊತ್ತ.:** 9 ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ರೂ 11667637.00 ಡಿಕ್ರಿ ಆಗಿರುತ್ತದೆ
5	**ಸಾಲ ಸುಸ್ತಿಯಾಗಿರುವ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯನು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 29 ಸಿ(ಎ) ರನ್ವಯ ಆಡಳಿತ ಸದಸ್ಯರೆಂದು ಮುಂದುವರೆಯಲು ಅನರ್ಹರಾಗಿರುವ ಕಾರಣ ಇಂತಹ ಸದಸ್ಯರ ವಿರುದ್ಧ ಕ್ರಮ ಕೈಕೊಳ್ಳುವಂತೆ ಇಲಾಖಾ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?** ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರು ಯಾರೂ ಈ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಯಾವುದೇ ತರಹದ ಸಾಲಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.
6	**ಅಮಲ್ಜಾರಿಯಲ್ಲಿ ಖರೀದಿಸಿದ ಆಸ್ತಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು** ಪ್ರಕರಣ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
7	**ಎನ್.ಪಿ.ಎ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ (ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಎನ್.ಪಿ.ಎ ತ:ಖ್ತೆಯನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು)** ದಿ: 31.3.2018ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಎನ್ ಪಿ ಎ ಅವಕಾಶ ರೂ 43.98 ಲಕ್ಷ ಕಲ್ಪಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾಗಿದ್ದು, ಈ ಬಾಬ್ತು ಬಾಂಕಿನಲ್ಲಿ 62.08 ಲಕ್ಷ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದು ರೂ 18.10 ಲಕ್ಷ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ. ದಿ: 31.3.2018ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ನಿವ್ವಳ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ನಿವ್ವಳ ಎನ್ ಪಿ ಎ ಶೇ 4.81ರಷ್ಟು ಇರುತ್ತದೆ. ಎನ್‌ಪಿಎ ತಃಖ್ತೆಯನ್ನು ದೃಡೀಕರಿಸಿ ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ.
8	ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಹಾಗೂ ಅವರ ಸಂಬಂಧಿಕರು ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳು ಸುಸ್ತಿ ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು. ಪ್ರಕರಣಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

ಕ್ರ. ಸಂ.	ನಿರ್ದೇಶಕರ ಹೆಸರು	ಬಾಕಿ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತ (ಅಸಲು)	ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ಬಗ್ಗೆ		ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಸುಸ್ತಿಯಾಗಿದೆ	ಷರಾ
			ಅಸಲು	ಬಡ್ಡಿ		

9	**ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಬಾಕಿ ಸಾಲದ ಪ್ರಮಾಣದ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ** ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನೀಡಿರುವ ಒಟ್ಟು ಸಾಲ ರೂ 2726.34 ಲಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಅಧ್ಯತಾ ವಲಯದಲ್ಲಿ ನೀಡಿದ ಸಾಲ ರೂ. 771.74 ಲಕ್ಷ ಆಗಿರುತ್ತದೆ.
10	**ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಬರಬೇಕಾದ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತದ ಪ್ರಮಾಣದ ಬಗ್ಗೆ.** ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗದವರಿಂದ ರೂ 670.67ಲಕ್ಷ ಸಾಲ ಬಾಕಿ ಇರುತ್ತದೆ.
11	**ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಪೈಕಿ ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳ ಶೇಕಡಾವಾರು ಪ್ರಮಾಣ : ಶೇ** 86.90 %

ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾದ ಸಾಲಗಳಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಲಾದ ನ್ಯೂನತೆಗಳು:

(ಸಾಲ ನೀಡಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಲಾದ ನ್ಯೂನ್ಯತೆ, ಉಪನಿಯಮಕ್ಕೆ ವಿರುದ್ದವಾಗಿ ನೀಡಲಾಗಿರುವ ಸಾಲ, ಜೋಡಣೆ ಷೇರು ಪಡೆಯದೇ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ, ಬಡ್ಡಿ ಆಕರಣೆ ಸರಿ ಇಲ್ಲದ ಬಗ್ಗೆ ಪೂರ್ಣ ವಿಮರ್ಷೆ ನೀಡುವುದು.)

ಜಂಟಿ ಸಾಲದಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಲಾದ ನ್ಯೂನತೆಗಳು :–

ಜಂಟಿ ಸಾಲ ವಿತರಿಸುವಾಗ್ಗೆ ಅರ್ಜಿದಾರರ ಮತ್ತು ಜಾಮೀನುದಾರರ ಆದಾಯದ ಮೂಲಗಳನ್ನು ಪಡೆದು ದೃಢಪಡಿಸಿ ಕೊಳ್ಳುತ್ತಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಉದಾ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ 9522, 9542, 9571, 9605, 9623 ಜಂಟಿ ಸಾಲಗಳು ಆಧಾರ ರಹಿತ ಸಾಲಗಳಲ್ಲದ್ದರಿಂದ ಆಧಾಯದ ಮೂಲಗಳು, ಸಾಲ ಮರುಪಾವತಿ ಸಾಮರ್ಥ್ಯದ ಬಗ್ಗೆ ಖಚಿತ ಪಡಿಸಿಕೊಂಡು ಸಾಲ ವಿತರಿಸುವುದು ಸೂಕ್ತ.

ವಾಹನಸಾಲ:– 1) ವಾಹನ ಸಾಲ ನೀಡಿದ ನಂತರ ವಾಹನ ಇರುವಿಕೆ ಬಗ್ಗೆ ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಪರಿಶೀಲನೆ ನಡೆಸಿಲ್ಲ. ಕ್ರಮವಿಡಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ. ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ 1016ರ ಸಾಲದ ಕಡತದಲ್ಲಿ ವಿಮೆ ಪತ್ರ " ಬಿ " ಎಕ್ಸ್ಟ್ರಾಕ್ಟ್ ಇರುವುದಿಲ್ಲ

ಸಮಾಧಾನ : ದಾಖಲಿಸಿ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

26 ಸಂಘದ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ–ಚರಾಸ್ತಿಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ :–

ಎ	ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ	ನಿವೇಶನ ವಿವರ	ವಿಸ್ತೀರ್ಣ	ಮೊತ್ತ ರೂ.
	ಸಂಘವು ಹೊಂದಿರುವ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ವಿವರಗಳು ತುಮಕೂರು ನಗರ ಆಶೋಕನಗರ ಬಡಾವಣೆ 8ನೇ ಕ್ರಾಸ್	ಇದರ ಮುನ್ಸಿಪಲ್ ಖಾತೆ ನಂಃ–2558/2970 ಆಗಿರುತ್ತದೆ. ಇದಕ್ಕೆ ಚಕ್ಕು ಬಂದಿ ಪೂರ್ವಕ್ಕೆ–ರಸ್ತೆ, ಪಶ್ಚಿಮಕ್ಕೆ–ಗಲ್ಲಿ, ಉತ್ತರಕ್ಕೆ–26ನೇ ನಂ ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಕಟ್ಟಿರುವ ಮನೆ, ದಕ್ಷಿಣಕ್ಕೆ–28ನೇ ನಂ ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಕಟ್ಟಿರುವ ಮನೆ	40*50 ಅಡಿ	ರೂ 1300000
ಈ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮೌಲ್ಯ ದಿನಾಂಕಃ 31.03.2018 ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ರೂ 606773.00ಗಳಾಗಿರುತ್ತೆ. (ಸವಕಳಿ ನಂತರ) ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿಗೆ ಶೇ 5 ರಂತೆ ರೂ 31935.00ಗಳ ಸವಕಳಿಯನ್ನು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ತೆಗೆಯಲಾಗಿದೆ. ಸದರಿ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮೇಲೆ ಸಾಲಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ವಿಮಾ ಸೌಲಭ್ಯ ಅವದಿ ಗತಿಸಿದ್ದು, ನಂತರ ದಿನಾಂಕಃ 11.04.2018 ರಿಂದ 10.04.2019ರ ವರೆಗೆ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ				

1	**ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಇವುಗಳ ದಾಖಲಾತಿಗಳು ಹಾಗೂ 'ಕ' 'ಡ' ಉತಾರೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ** ದಾಖಲಾತಿಗಳು ಪರಿಶೀಲನೆಗೆ ಹಾಜರಿರುತ್ತದೆ
2	**ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಬರೆದಿಡಲಾಗಿದೆಯೇ?** ಹೌದು ಬರೆದಿಡಲಾಗಿದೆ.
3	**ಎಲ್ಲಾ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳು ಸಂಘದ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿವೆಯೇ?** ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.
4	**ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?** ವಿಮಾ ಸೌಲಭ್ಯ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.
5	**ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ನಿಬಂದಕರ ಸುತ್ತೋಲೆಯಂತೆ ಅಥವಾ ಆದಾಯ ಕರ ಕಾಯ್ದೆಯಂತೆ ತೆಗೆದಿರುವ ಸವಕಳಿಯ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ.** ಹೌದು ತೆಗೆಯಲಾಗಿದೆ.
6	**ಗೋಡೌನುಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ಉಪಯುಕ್ತತೆ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ** ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
7	**ಕಟ್ಟಡಗಳನ್ನು ಬಾಡಿಗೆ ನೀಡಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅವುಗಳ ಮೇಲೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಬಾಡಿಗೆ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಯಾಗುತ್ತಿದೆಯೇ? ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಬಾಡಿಗೆ ಪರಿಷ್ಕರಣೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆಯೇ?** ಇರುವುದಿಲ್ಲ
8	**ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನೂತನವಾಗಿ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅದು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಮಾಡಲಾಗಿದೆಯೇ? ಉಲ್ಲಂಘನೆಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸುವುದು.** ಪ್ರಕರಣ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
9	**ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಿಲೇಮಾಡಿರುವ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಷೆ**
10	**ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ತಹಲ್ ದಿನಾಂಕದವರೆಗೂ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ ?** ಕಟ್ಟಡದ ಕಂದಾಯವನ್ನು 2018–19ನೇ ಸಾಲಿನ ವರೆಗೆ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆ

ಬಿ	**ಚರಾಸ್ತಿ**
1	**ಸಂಘವು ಹೊಂದಿರುವ ಚರಾಸ್ತಿ ವಿವರಗಳು** ಹೌದು
2	**ಚರಾಸ್ತಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಬರೆದಿಡಲಾಗಿದೆಯೇ?** ಬರೆದಿಡಲಾಗಿದೆ. ಕ್ರಮಬದ್ಧ ಗೊಳಿಸುವುದು
3	**ಎಲ್ಲಾ ಚರಾಸ್ತಿಗಳು ಸಂಘದ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿವೆಯೇ?** ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿದೆ.
4	**ಚರಾಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?** ಹೌದು
5	**ಚರಾಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ನಿಬಂಧಕರ ಸುತ್ತೋಲೆಯಂತೆ ಅಥವಾ ಆದಾಯ ಕರ ಕಾಯ್ದೆಯಂತೆ ತೆಗೆದಿರುವ ಸವಕಳಿಯ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ.** ಹೌದು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಸವಕಳಿ ಕಾದಿರಿಸಿದೆ. ಈ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಗಳ ಪಟ್ಟಿ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ.
	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಿಲೇಮಾಡಿರುವ ಚರಾಸ್ತಿಗಳ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಷೆ.: ಪ್ರಕರಣ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
	ಅನುಪಯುಕ್ತ ಚರಾಸ್ತಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಘವು ಕೈಕೊಂಡಿರುವ ಕ್ರಮಗಳ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಷೆ.: ಗುರುತಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.
6	**ಸಂಘವು ವಾಹನ ಹೊಂದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದರ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವರ ಹಾಗೂ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಇವುಗಳ ಕುರಿತು ಆಗಿರುವ ವೆಚ್ಚದ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಷೆ. ಅದರ ಬಳಕೆಯ ಕುರಿತು ಲಾಗ್ ಪುಸ್ತಕ ಬರೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ? ವಾಹನವು ಪ್ರತಿ ಲೀಟರ್ ಇಂಧನಕ್ಕೆ ಕ್ರಮಿಸಿರುವ ಸರಾಸರಿ ದೂರ?** ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಒಂದು ಟಿ ವಿ ಎಸ್ ಹೆಚ್ ಡಿ ಮೊಪೆಡ್ ಹಾಗೂ ಟಿ ವಿ ಎಸ್ ಆಕ್ಸಿಸ್ 125 ಸ್ಕೂಟರ್ ಇದ್ದು, ನಿಯಮಗಳನುಸಾರ ಸವಕಳಿ ಕಾದಿರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ವಾಹನಗಳಿಗೆ ಭರಿಸಿದ ವೆಚ್ಚ ಹಾಗೂ ಕ್ರಮಿಸಿದ ದೂರ ಇತ್ಯಾದಿ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಲಾಗ್ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.
7	**ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಿಲೇಮಾಡಿರುವ ವಾಹನದ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಷೆ.**
8	**ಬ್ಯಾಂಕೇತರ ಆಸ್ತಿಗಳು: (Non Banking Assets)**

ಜಮೀನು ಆಸ್ತಿಯ ವಿವರ	ವಿ.ಪಿ.ಸಿ./ಸಿ.ಟಿ.ಎಸ. ನಂ.	ಖರೀದಿಯ ಮೌಲ್ಯ
ಇರುವುದಿಲ್ಲ.		

27. **ಇತರೆ ಬರತಕ್ಕವುಗಳು :** (ಇತರೆ ಬರತಕ್ಕವುಗಳ ಶೀರ್ಷಿಕೆಯಡಿ ಬರುವ ಎಲ್ಲಾ ಬಾಬುಗಳ ಕುರಿತು ವಿವರಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು.)

ಕ್ರ ಸಂ	**ವಿವರಗಳು**	**ಮೊಬಲಗು**	
1	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಹಬ್ಬದ ಮುಂಗಡ	9000.00	
2	ದೂರವಾಣಿ ಠೇವಣಿ	31378.00	
3	ಶಾಖಾ ಕಟ್ಟಡ ಮುಂಗಡ	70000.00	
4	ಡೆಫ್ ಖಾತೆ ಬರಬೇಕಾದ್ದು	72908.00	**ಒಟ್ಟು ರೂ 183286.00ಗಳು**

1) ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಹಬ್ಬದ ಮುಂಗಡ ರೂ 9000.00ಗಳು:– ದಿ: 31.3.2018ಕ್ಕೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರಿಂದ ಹಬ್ಬದ ಮುಂಗಡ ರೂ 9000.00ಗಳು ಬರಲು ಬಾಕಿ ಇದ್ದು, ಕುಳುವಾರು ಹಾಜರಿದ್ದು ತಾಳೆ ಇರುತ್ತೆ. ಈ ಮೊಬಲಗು ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆಯಾನ ಅವರ ವೇತನದಲ್ಲಿ ಕಠಾವಣೆ ಆಗುತ್ತಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಿದೆ.

2) ದೂರವಾಣಿ ಠೇವಣಿ ರೂ 37378.00 ಗಳು :– ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೊಂದಿರುವ ದೂರವಾಣಿ ಸಂಪರ್ಕದ ಸಂಬಂದ ರೂ 2750.00 ಗಳು ಹಾಗೂ ಅಂತರ್ಜಾಲ ಸಂಪರ್ಕ ಪಡೆಯುವ ಸಂಬಂಧ ದೂರವಾಣಿ ಇಲಾಖೆಗೆ ರೂ. 28628.00ಗಳ ಮೊಬಲಗು ಠೇವಣಿಯಾಗಿ ತೊಡಗಿಸಿದ್ದು ದಿ: 31.3.2018 ಕ್ಕೆ ರೂ. 33378.00ಗಳು ಇರುತ್ತೆ. ಸಾಲಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇದರ ನಿಖರತೆ ಬಗ್ಗೆ ದೃಡೀಕರಣ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಪಡೆಯಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.

3) ಶಾಖಾ ಕಟ್ಟಡ ಬಾಡಿಗೆ ಮುಂಗಡ ರೂ 70000.00 ಗಳು :– ಬ್ಯಾಂಕು ದಿ: 1.1.2014ರ ಕರಾರಿನಂತೆ ಮಂಡಿ ಪೇಟೆಯಲ್ಲಿ ಶಾಖೆಯನ್ನು ಹೊಂದಲು ಕಟ್ಟಡದ ಬಾಡಿಗೆ ಮುಂಗಡವಾಗಿ ರೂ 70000.00 ಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಿದೆ. ಈ ಸಂಬಂದ ಬಾಡಿಗೆ ಕರಾರು ನವೀಕರಿಸಿರುತ್ತದೆ..

4) **ಡೆಫ್ ಖಾತೆ ಬರಬೇಕಾದ್ದು ರೂ 72908.00**{Depositers Education & Awareness Fund} **:–** ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ವಿವಿಧ ಠೇವಣಿಗಳಲ್ಲಿ ಕಳೆದ 10 ವರ್ಷಕ್ಕೂ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು ಸ್ಥಗಿತ ಗೊಂಡಂತಹ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಆರ್‌ಬಿಐ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ ರೂ 72908.00ಗಳನ್ನು ಈ ಮೇಲಿನ ಯೋಜನೆಗೆ ವರ್ಗಾವಣೆ ಆಗಿದ್ದು ಈ ಮೊಬಲಗು ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಕಾಂಟ್ರ ಕಾಣಿಸಿಕೊಂಡಿದೆ. ಈ ಠೇವಣಿಗಳಲ್ಲಿ ಖಾತೆದಾರರಿಂದ ಬೇಡಿಕೆ ಬಂದಲ್ಲಿ ಈ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ವ್ಯವಹರಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಚೆಕ್ಕು, ಬಿಲ್ಲು, ಡಿಸ್ಕೌಂಟ್ ವ್ಯವಹಾರ ಕೈಗೊಂಡಿರುವರೋ ವಿವರಿಸಿ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಬಿಲ್ ಡಿಸ್ಕೌಂಟ್ಸ್ ಕ್ಲಿಯರಿಂಗ್ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಟಿ.ಜಿ.ಎಂ.ಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮೂಲಕ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
ಬಡ್ಡಿ, ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚಾರ್ಜಸ್ ಇತ್ಯಾದಿಗಳು ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಿವಿಧ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿ ರೂ 384.09ಲಕ್ಷಗಳು ಮತ್ತು ವಿವಿಧ ಹೊಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿ ರೂ 75.19ಲಕ್ಷಗಳು ಜಮಾ ಬಂದಿದ್ದು, ಬ್ಯಾಂಕ್ ವಿವಿಧ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಒಟ್ಟು ಮೊಬಲಗು ರೂ 318.87ಲಕ್ಷಗಳು ಆಗಿದೆ, ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಭರಿಸಲಾದ ಬ್ಯಾಂಕ್ ವೆಚ್ಚಗಳು ಮತ್ತು ಈ ಶೀರ್ಷಿಕೆಯಡಿ ಬಂದಿರುವ ಆದಾಯ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವ್ಯವಹಾರಕ್ಕನುಗುಣವಾಗಿದೆ.
ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಶೀರ್ಷಿಕೆಗಳಡಿಯಲ್ಲಿನ ಅಂಶಗಳಿಗೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ಬಗ್ಗೆ ಅವುಗಳು ಖಾತೆಗಳ ಶಿಲ್ಕುಗಳಿಗೆ ತಾಳೆ ಹೊಂದುತ್ತವೆಯೇ? ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಲೆಕ್ಕಗಳು ತಾಳೆ ಇರುತ್ತವೆ

28) ಮೋಸ, ವಂಚನೆ, ಹಣ ದುರುಪಯೋಗದ ವರದಿ :–

ಹಣ ದುರುಪಯೊಗ ಪತ್ತೆ ಆದ ಕೂಡಲೇ ಸಹಕಾರ ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಇಲಾಖಾ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಅಂತರಿಮ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ ?	ಪ್ರಕರಣ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಹಣದುರುಪಯೋಗದ ಅಂಶದ ಸ್ವರೂಪದ ಬಗ್ಗೆ ದಿನಾಂಕವಾರು, ಹಣದುರುಪಯೋಗ ಮಾಡಿದ ರೀತಿ, ಉದ್ದೇಶ, ಅದರಿಂದ ಸಂಘದ ಆ ದಿನದ ನಗದು ಶಿಲ್ಕುಗಳ ಮೇಲೆ ಅಥವಾ ಆಸ್ತಿಗಳಲ್ಲಿ ಆಗಿರುವ ಕೊರತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರವಾಗಿ ವಿಮರ್ಷಿಸಿ ಆಪಾದಿತರಿಗೆ ವಿವರಣೆ ನೀಡಲು ನೊಂದಾಯಿತ ಅಂಚೆಯ ಮೂಲಕ ಜ್ಞಾಪನಾ ಪತ್ರ ನೀಡಲಾಗಿದೆಯೇ ?	ಪ್ರಕರಣ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

ಹಣ ದುರುಪಯೋಗ ಪತ್ತೆ ಆದ ಕೂಡಲೇ ಸಹಕಾರ ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಇಲಾಖಾ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಅಂತರಿಮ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ ?	ಪ್ರಕರಣ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
ಹಣದುರುಪಯೋಗ ಸಾಭೀತವಾದಲ್ಲಿ ಅದಕ್ಕೆ ಸೂಕ್ತ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿ, ಫೌಜದಾರಿ ಮತ್ತು ದಿವಾಣಿ (Criminal & Civil) ಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಏಕೆ ಕ್ರಮ ಕೈಕೊಳ್ಳಬಾರದೆಂಬ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಭಂದಪಟ್ಟವವರಿಗೆ ಜಾರಿ ಮಾಡಿರುವ ನೋಟಿಸು ಹಾಗೂ ಸಮನ್ಸ್‌ಗಳ ಕುರಿತು ಹಾಗೂ ಅದಕ್ಕೆ ಅವರು ನೀಡಿರುವ ವಿವರಣೆಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿದ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರವಾಗಿ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು.	ಪ್ರಕರಣ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
ಹಣದುರುಪಯೋಗದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಅಂಶಗಳ ಕುರಿತು ಪೂರಕ ದಾಖಲಾತಿಗಳ ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದು ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರವಾಗಿ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು	ಪ್ರಕರಣ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
ಹಣದುರುಪಯೋಗದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಅಂಶಗಳ ಕುರಿತು ಸಂಘದ ಆರ್ಥಿಕ ತ:ಖ್ತೆಗಳಲ್ಲಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿ, ಸದರಿ ರಕ್ಕಮುಗಳಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿರುವದ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಹಣದುರುಪಯೋಗದ ರಕ್ಕಮನ್ನು ವಸೂಲಿಸುವ ಕುರಿತು ಕೈಕೊಳ್ಳಬಹುದಾದ ಕ್ರಮಗಳ ಕುರಿತು ವಿವರವಾಗಿ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು	ಪ್ರಕರಣ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
ಹಣದುರುಪಯೋಗದ ರಕ್ಕಮನ್ನು ವಸೂಲಿಸಲು ಸಂಘವು ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿರುವ ಕ್ರಮಗಳ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು	ಪ್ರಕರಣ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
ಕೇಂದ್ರ ಕಚೇರಿ ಸುತ್ತೋಲೆ ಸಂಖ್ಯೆ.ಲೆಪಶಾ–1/ಇತರೆ/ಲೆಪನೆ/16/ 2016–17 ದಿನಾಂಕ 23.02.2018ರ ಹಾಗೂ ನಿರ್ದೇಶನಗಳಂತೆ ಹಣದುರುಪಯೋಗವುಳ್ಳ ವರದಿಗಳನ್ನು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಇಲಾಖೆಯ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಕೈಕೊಂಡು, ಅವರು ಸೂಚಿಸಿರುವ ಎಲ್ಲ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರವಾಗಿ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು.	ಪ್ರಕರಣ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

29) <u>ನಿಬಂಧಕರ ಆದೇಶಗಳ ಆನುಪಾಲನೆ</u> :–

ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು ಅಥವಾ ಹಿಂದಿನ ಸಾಲುಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಘದ ಮೇಲೆ ಕಲಂ 64ರ ಅನ್ವಯ ಯಾವುದಾದರೂ ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆದಿದೆಯೇ?	ಇಲ್ಲ
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು ಅಥವಾ ಹಿಂದಿನ ಸಾಲುಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಘದ ಮೇಲೆ ಕಲಂ 65ರ ಅನ್ವಯ ಯಾವುದಾದರೂ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ನಡೆದಿದೆಯೇ?	ಇಲ್ಲ
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು ಅಥವಾ ಹಿಂದಿನ ಸಾಲುಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಘದ ಮೇಲೆ ಕಲಂ 65ರ ಅನ್ವಯ ಯಾವುದಾದರೂ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ನಡೆದಿದೆಯೇ?	ಇಲ್ಲ
ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ತಮ್ಮ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಗಳಲ್ಲಿ ನಿಭಂದಕರ ಕಲಂ 68ರ ಅಡಿ ಆಗಿರುವ ಆದೇಶವನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ಅಳವಡಿಕೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದಾರೆಯೇ?	ಅನ್ವಯವಾಗಿಲ್ಲ

ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ವಿವರಗಳು
(ಶೆಡ್ಯೂಲ್ " ಇ " ನಲ್ಲಿರುವ ವಿವರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ)

ಸಂಘದ ಉಪನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಂಖ್ಯೆ ಉ ನಿ 50 ರಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ 12 ಸದಸ್ಯರು ಇರುತ್ತಾರೆ	
ಮೀಸಲಾತಿ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಭರ್ತಿ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರ	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ 1 ಹುದ್ದೆ ಖಾಲಿ ಇದೆ
ಪ್ರಸಕ್ತ ಮಂಡಳಿಯು ಅಧಿಕಾರ ವಹಿಸಿಕೊಂಡ ದಿನಾಂಕ	20.02.2015ರಿಂದ
ಮಂಡಳಿಯ ಅವಧಿ	2015.16 ರಿಂದ 2019.20 ರವರೆಗೆ
ಖಾಲಿ ಇರುವ ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ಅವಧಿ	1 ಹುದ್ದೆ ದಿ: 1.4.2014 ರಿಂದ ಖಾಲಿ ಇದೆ.
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನಡೆದ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಗಳು: 26 ಸಭೆಗಳು, ಸಾಲದ ಉಪಸಮಿತಿ: 52 ಸಭೆಗಳು, ಆಡಿಟ್ ಉಪಸಮಿತಿ: 12 ಸಭೆಗಳು, ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಉಪಸಮಿತಿ: 4 ಸಭೆಗಳು	
ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗಳಿಗಾಗಿ ಆದ ವೆಚ್ಚ	0.00
ನಿರ್ದೇಶಕರ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ವಿವರ	ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
ನಿರ್ದೇಶಕರ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಆದ ವೆಚ್ಚ	0.00
ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರ ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿ, ಜಮಾಖರ್ಚು ತಃಖ್ತೆ ಪರಿಶೀಲನೆ ನೌಕರರ ವೇತನ ಪರಿಷ್ಕರಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಚರ್ಚೆ ಹಾಗೂ ಸಾಮಾನ್ಯ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಲಾಗಿದೆ. ಅಹಿತಕರ ಠರಾವು ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.	

30) <u>ಸಂಘದ ಆಡಳಿತ</u> :

ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಭಾ ಹಾಜರಾತಿ :

ಕ್ರ ಸಂ	ನಿರ್ದೇಶಕರ ಹೆಸರು	ಹುದ್ದೆ	ಹಾಜರಾದ ಸಭೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸಂಭಾವನೆ
1	ಶ್ರೀ ಎ ವೈ ನೇಮಿರಾಜಯ್ಯ	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	26	ಇಲ್ಲ
2	ಶ್ರೀ ಬಿ ವಿ ರಾಜೇಂದ್ರಕುಮಾರ್	ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು	26	ಇಲ್ಲ
3	ಶ್ರೀ ಬಿ ಕೆ ಪ್ರದೀಪ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು	26	ಇಲ್ಲ
4	ಶ್ರೀ ಜಿನೇಶ್ ಕುಮಾರ್ ಟಿ ಎನ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು	25	ಇಲ್ಲ
5	ಶ್ರೀ ಬ್ರಹ್ಮ ಪ್ರಕಾಶ್ ಎ ಆರ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು	25	ಇಲ್ಲ
6	ಶ್ರೀ ಸಂತೋಷ ಎ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	17	ಇಲ್ಲ
7	ಶ್ರೀ ರಾಜಣ್ಣ ಹೆಚ್ ವಿ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	24	ಇಲ್ಲ